



Zselickislak Községi Önkormányzat Polgármesterétől

7400 Zselickislak
Kossuth L. u. 57.
Telefon és Fax: 82/574-004
Mobil: 20/806-8946
E-mail: bene@kapos-net.hu

MEGHÍVÓ

Értesítelek és egyben tisztelettel meghívlak a

**2014. november 26-án (szerdán) 16.30 órakor
tartandó testületi ülésre.**

Az ülés helye: IKSZT épülete Zselickislak

N a p i r e n d:

1./ Tájékoztató a két ülés közt történt eseményekről.

Előadó: Bene Sándor polgármester

2./ A 2015. évi helyi adók esetleges változásainak megtárgyalása.

Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző, Bene Sándor polgármester

3./ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata.

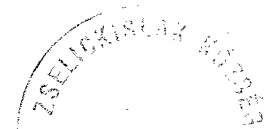
Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző

4./ Egyebek.

Előadó: Bene Sándor polgármester

Zselickislak, 2014.11.21.

Bene Sándor sk.
polgármester



Előterjesztés a 2014. november 26-án megtartott képviselő-testületi üléshez

2./ A 2015. évi helyi adók esetleges változásainak megtárgyalása.

Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző, Bene Sándor polgármester

Zselickislak községben a hatályos önkormányzati rendeletek értelmében az alábbi helyi adók terhelik a lakosságot:

Magánszemélyek kommunális adója:

- | | |
|--|--------------------|
| - A magánszemély tulajdonában levő lakás után | 8.000 Ft/év |
| - Építési tilalommal nem terhelt beépítetlen földrész után | 3.000 Ft/év |
| - Zártkerti és külterületi, nem lakás céljára szolgáló egyéb épület után | 7.000 Ft/év |

Mentes:

1./ a lakóépülethez tartozó gazdasági célú épület (istálló, ól, pajta, tároló stb.) garázs és a műhely

2./ A belterületi földrészlet után 50%-ban az a magánszemély (65. életévét betöltött férfi, illetőleg 60. életévét betöltött nő), aki más adóköteles jövedelemmel nem rendelkezik és munkaképes korú, vele közös háztartásban élő hozzátartozója nincs.

Iparűzési adó:

- az adóalap 1,5 %-a

Gépjárműadó:

- a törvényi mérték, ebben az önkormányzatnak szabályozási jogköre nincs

Javasolt az iparűzési adó mértékének 2 %-ra történő emelése.

A rendeletmódosítás hatásaként figyelemmel a településen folyó beruházásokra és iparűzési tevékenységre jelentősebb adóbevétel várható, mellyel megnő az önkormányzat fejlesztésekre fordítható saját bevétele.

3./ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata.

Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző

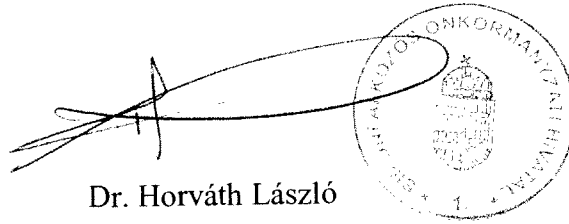
Figyelemmel a képviselő - testület alakuló ülésén tárgyaltakra törvényi kötelezettség az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata, és ezzel együtt a tervezetnek megfelelő önkormányzati rendelet megalkotása, az eddigi többször módosított szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezése.

Az új rendelet megfelel a hatályos önkormányzati törvényben foglaltaknak, hatásaként a képviselő-testület működése törvényessé válik.

(A rendelet tervezetét tekintettel annak terjedelmére e-mailben küldöm meg az azt igénylő képviselő számára. Kérem e tárgyú igényüket az e-mail címük megjelölésével jelezni szíveskedjenek.)

A szervezeti és működési szabályzat testületi ülésén részletesen ismertetésre kerül.

Simonfa, 2014. november 21.



Dr. Horváth László
címetes főjegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Zselickislak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2014. november 26-án** megtartott testületi üléséről.

Jelen vannak: Bene Sándor polgármester, Hatta József, Nichterné Herzsénák Katalin, Bodrog Krisztián, Verb Józsefné képviselő-testületi tagok, valamint Dr. Horváth László címzetes főjegyző.

Az ülés helye: IKSZT épülete Zselickislak

A polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy az ülésen 5 fő képviselő megjelent, az ülés **5 fővel határozatképes.**

A határozatképesség megállapítása után a polgármester ismerteti a napirendi pontokat:

1. / Tájékoztató a két ülés közt történt eseményekről.
Előadó: Bene Sándor polgármester
- 2./ A 2015. évi helyi adók esetleges változásainak megtárgyalása.
Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző, Bene Sándor polgármester
- 3./ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata.
Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző
- 4./ Egyebek.
Előadó: Bene Sándor polgármester

A fenti napirendi pontok megtárgyalását a képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal elfogadta.

1. / Tájékoztató a két ülés közt történt eseményekről.
Előadó: Bene Sándor polgármester

A polgármester az alábbiakról tájékoztatja a képviselő-testületet:

- Sántos Község Önkormányzatának képviselő-testülete kifejezte szándékát az ügyben, hogy 2015. január 1. napjától csatlakozik a Simonfai Közös Önkormányzati Hivatalhoz.
- Önkormányzatunk a Belügyminisztériumtól szociális tűzifa vásárlására támogatásban részesült, melynek segítségével a helyi rendeletben szabályozottak szerint hozzájárulhatunk a rászoruló lakosaink téli tüzelőjéhez.
- Az önkormányzati traktorhoz egy szállító box került megrendelésre, segítve ezzel a településen végzett kommunális munka szállítási feladatait. A bekerülési költsége mintegy 360.000 Ft.
- Idén ismét megszervezésre kerül a település mikulás napi rendezvénye, ahol a résztvevő gyerekek számára műsor kerül megtartásra valamint csomagot kapnak.

A Képviselő-testület az elhangzottakat részletesen megtárgyalva 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

38/2014. (XI.26.) sz. Önkormányzati határozat

Zselickislak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közt történt eseményekről szóló tájékoztatót jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Bene Sándor polgármester

Határidő: azonnal

2./ A 2015. évi helyi adók esetleges változásainak megtárgyalása.

Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző, Bene Sándor polgármester

A jegyző az írásos előterjesztésnek megfelelően tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzati adókról illetve azok 2014. évi mértékéről, a változás törvényi határidejéről és lehetőségeiről.

A polgármester javasolja a képviselő-testületnek, hogy a helyi iparüzési adó mértékét 2%-ban szabályozzák tekintettel arra, hogy a településen jelentős iparüzési tevékenység várható az elkövetkezendő időszakban és ennek segítségével a fejlesztési célra felhasználható saját bevétel is növekedhetne. Egyéb adónemben nem javasolt változtatást.

A képviselő-testület az elhangzottakat részletesen megtárgyalva 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

9/2014. (XI.27.) sz. Önkormányzati rendelet

Zselickislak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi iparüzési adóról szóló 7/2014. (IX.26.) számú önkormányzati rendeletének módosítását *jegyzőkönyv 1. számú mell.-nek megfelelően* jóváhagyólag elfogadja.

3./ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata.

Előadó: Dr. Horváth László címzetes főjegyző

A jegyző utalva az alakuló ülésen elhangzottakra és az előterjesztésben foglaltakra a rendeletervezetnek megfelelően javasolja az önkormányzat új szervezeti és működési szabályzatának elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

10/2014. (XI.27.) sz. Önkormányzati rendelet

Zselickislak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (XI.27.) számú önkormányzati rendeletét *jegyzőkönyv 2. számú mell.-nek megfelelően* jóváhagyólag elfogadja.

4./ Egyebek.

Előadó: Bene Sándor polgármester

A polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat fejlesztéseinek finanszírozása és a működés biztosítása érdekében 2015. január 1. napjától ismét szükség van az éven belüli folyószámla hitelre. Várhatóan az I. negyedév végéig számol el az önkormányzat a folyamatban lévő beruházásaival, ezt követően a megelőlegezett támogatás beérkezése miatt megszűnik a likviditási gond.

A Képviselő-testület az elhangzottakat részletesen megtárgyalva 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

39/2014. (XI.26.) sz. Önkormányzati határozat

Zselickislak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy 2015. január 1. napjától 10.000.000 forint összegű éven belüli folyószámla-hitelt igényel a számlavezető pénzintézetől.

A hitel visszafizetésére kötelezettséget vállal, éves költségvetésében tervezi.

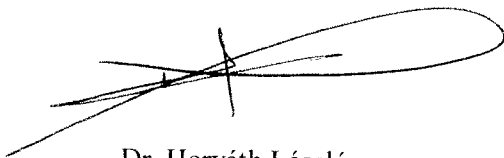
A hitel fedezetéül az önkormányzat költségvetése és tervezett bevételei szolgálnak.

Felhatalmazza a Polgármestert és a jegyzőt a hitelszerződés aláírására.

Felelős: Bene Sándor polgármester

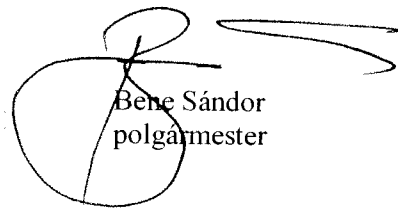
Határidő: értelem szerint

Mivel a testületi ülésen más nem hangzott el, a polgármester zárt ülést rendelt el.



Dr. Horváth László
címetes főjegyző

kmf.

Bene Sándor
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat:

I. Iparúzési adó-módosítása rendelettervezethez.

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

- az önkormányzati saját bevétel növelése, a kieső központi költségvetési támogatás részleges pótlása.

- Önrész biztosítása a fejlesztési beruházásokhoz, pályázatokhoz

- a majdani beruházások javítják a településen elérhető közszolgáltatásokat, javítva az életminőséget

2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre, egészségre gyakorolt hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának az adminisztratív terheket befolyásoló hatása a terhek időszakos növekedése.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzati költségvetésben nő a hiány, bevételt egyebekből várni nem lehet, nő az vagyon felélésének kockázata. Elmarad a tervezett fejlesztések egy része.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

II. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata rendelet-tervezethez.

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre, egészségre gyakorolt hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának az adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Möt. 43. § (3) bekezdése alapján a Képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésen felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zselickislak Község Önkormányzat Képviselő – testületének 9/2014 (XI.27.) számú
önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adóról szóló
7/2014 . (IX.26.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról

Zselickislak Község Önkormányzata a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az alaprendelet 1.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Az adó mértéke

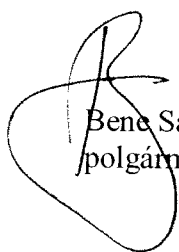
1. §

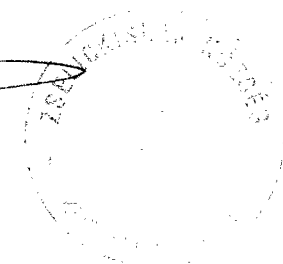
(1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 2 %-a.

2. §

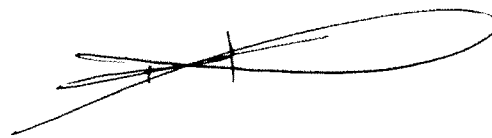
(1) E rendelet 2015. január 1. napján lép hatályba.

Zselickislak, 2014.11.26.


Benedek Sándor
polgármester

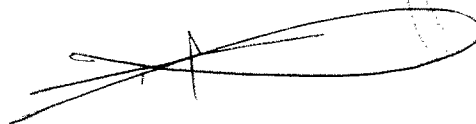


Kihirdetve: Zselickislak, 2014.11.27.



Dr. Horváth László
címetes főjegyző





Dr. Horváth László
címetes főjegyző

**10/2014.(XI.27).SZÁMÚ
ÖNKORMÁNYZATI R E N D E L E T**

**ZSELICKISLAK KÖZSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**



**Zselickislak Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2014.(XI.27.) sz. Önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Zselickislak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján szervezetére és működésének szabályairól az alábbi rendeletet (továbbiakban: R.) alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: **Zselickislak Község Önkormányzata**.
Székhelye: 7400 Zselickislak, Kossuth L. u. 57.

(2) Az Önkormányzat jogállására és képviselétére vonatkozóan az *Mötv. 41.§ (1)* bekezdésében foglaltak irányadóak.

2. §

Zselickislak Község Önkormányzata önállóan szabályozza, egyedi ügyekben szabadon igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, melynek során demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot.

3. §

Az önkormányzat illetékessége **Zselickislak Község közigazgatási területére terjed ki.**

4. §

(1) Zselickislak Község Önkormányzata jelképeit külön rendelet szabályozza.

(2) Az önkormányzat kör alakú bélyegzőjén a körívben Zselickislak Község Képviselő-testület felirat szerepel, középen Magyarország címere.

(3) Az Önkormányzat pecsétjét kell használni:

- a) a Képviselő-testület képviselétében eljáró személy aláírásának hitelesítésére,
- b) a Képviselő-testület ülésén készített jegyzőkönyveken hitelesítésre,
- c) a Képviselő-testület által adományozott oklevelekben,
- d) az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon.

(4) A jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: „Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal”

5. §

Külön rendelet állapítja meg a helyi kitüntetések és elismerő címek adományozásának szabályait.

6. §

(1) A külföldi Önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozásról, az erre vonatkozó megállapodás, nyilatkozat jóváhagyásáról a Képviselő-testület dönt.

II. FEJEZET

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

7. §

A Képviselőtestület tagjainak száma: **5 fő**. A Képviselőtestület tagjainak névsorát a szabályzat 1. sz. függeléke tartalmazza.

A képviselőtestület feladata és hatásköre

8. §

- (1) Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladataira az *Mötv. 10.§ (1) és (2)* bekezdése valamint a 13.§ (1) bekezdése az irányadó.
- (2) A Képviselő-testület szervei: Polgármester, Bizottság, Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal), Jegyző, továbbá az Óvodai Intézményfenntartó Társulás.
- (3) A képviselő-testület a hatásköreit az *Mötv. 41.§ (4)* bekezdése szerinti szerveire ruházhatja át az *Mötv. 41.§ (4)* bekezdése alapján, mely az *Mötv. 41.§ (5)* bekezdése alapján tovább nem ruházható.
- (4) A Képviselő-testülettől a polgármesterre átruházott hatáskört az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (5) Az átruházott hatáskör gyakorlója a Képviselő-testületnek félévente beszámol.
- (6) A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáért felelős a határidő lejártát követő negyedév első rendes ülésen beszámol a határozat végrehajtásáról.
- (7) A Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatásköröket az *Mötv. 42.§-a* tartalmazza.

A képviselő-testület ciklusprogramja

9. §

A Képviselő-testület **ciklusprogramjára** az *Mötv. 116.§-ának* szabályai irányadóak.

Képviselő-testület ülései

10. §

A Képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli és ünnepi ülést tart. Az alakuló ülésre az *Mötv. 43.§ (1)-(3)* bekezdései irányadóak.

11. §

(1)Rendes ülést a Képviselő-testület legalább évi hat alkalommal tart.

(2) A Képviselő-testület rendkívüli ülését a polgármester hívja össze, a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének az indítványára. Az indítványban meg kell jelölni az ülés javasolt napirendjét, időpontját, az összehívás szükségességének indokait. Az indítvány a polgármesternél terjeszthető elő. A polgármester a Képviselő-testület rendkívüli ülését 3 napon belüli időpontra hívja össze.

(3) A képviselő-testületi ülés nyilvános és zárt ülésformájára és annak feltételeire az *Mötv. 46. § (1) és (2)* bekezdése irányadó.

A Képviselő-testület az *Mötv. 46.§ (2)* bekezdése szerinti tárgykörökön kívül zárt ülést tart méltatlanság ügyében történő tárgyaláskor és döntéshozatalkor.

A Képviselő-testület összehívásának rendje

12. §

(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze. A polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, a polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze a képviselő-testület ülését.

(2) Az ülés meghívója tartalmazza az ülés helyét, napját és kezdési időpontját, a napirendi javaslatot, előadóját.

(3) A meghívó mellékletét képezik az előterjesztések és az önálló indítványok.

(4) A Képviselő-testület ülésén kiosztható előterjesztésre csak sürgősségi indítvány esetén kerülhet sor, a jegyző törvényességi véleményezésével.

13. §

(1) A rendes ülésre szóló meghívót és annak mellékleteit az ülés napját megelőzően legalább 3 nappal kell kézbesíteni.

(2) Indokolt esetben a Képviselő-testület ülése rövid úton is (telefon, email,stb.) összehívható a napirend megjelölésével az értesítés közlését követő napra.

(3) A Képviselő-testület ülésének időpontjáról a lakosságot a polgármester tájékoztatja a település hirdetőabláján.

14. §

A Képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meghívott lehet:

- a) a Hivatal gazdasági vezetője
- b) a Hivatal köztisztviselője
- c) a napirend által érintett szervezet vezetője, az intézményvezető
- d) a napirend által érintett helyi önszerveződő közösség képviselője
- e) akinek meghívását az ülés összehívója szükségesnek tartja
- f) településen működő nemzetiségi önkormányzat elnöke.

Határozatképesség

15. §

(1) A Képviselő-testület határozatképességére, szavazatszükségességére és a betöltetlen képviselői hely határozatképesség szempontjából történő értékelésére az *Mötv. 47.§ (1) és (2)* bekezdése irányadó.

(2) A nyílt szavazásra és a szavazás eredményének megállapítására az *Mötv. 48. § (1) és (5)* bekezdései irányadóak.

(3) A döntéshozatalban történő összeférhetetlenség szabályaira az *Mötv. 49. § (1)* bekezdése irányadó.

(4) A polgármester a képviselő-testület döntéshozatalából kizárja azt a képviselőt, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni. Amennyiben a döntést követően megállapítást nyer, hogy a döntéshozatalban részt vevő képviselő-testületi tag az ügyben személyesen érintett és ezt a szavazást megelőzően nem jelentette be, a döntés végrehajtását fel kell függeszteni és a napirendet rendkívüli ülés keretében újra kell tárgyalni.

(5) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendi pont tárgyalására a Képviselő-testület ülését 5 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni.

A Képviselő-testület üléseinek vezetése

16. §

(1) A képviselő-testület ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester elnököl. A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a korelnök vezeti a képviselő-testület ülését.

(2) Az elnök ülésvezetési feladatai:

- a) az ülés megnyitása, berekesztése, szünet elrendelése,
- b) a határozatképesség megállapítása és annak folyamatos figyelemmel kísérése, a képviselő-testület üléséről távolmaradó képviselők előzetes bejelentéséről tájékoztatás,
- c) napirendi javaslat előterjesztése,
- d) az ülés vezetése, a szó megadása, az ülés rendjének biztosítása
- e) rendezavarás esetén az ülés félbeszakítása
- f) javaslattétel a napirendi pont tárgyalásának elnapolására, napirendek összevont tárgyalására,

g) a vita összefoglalása

h) szavazás elrendelése, a szavazás számszerű eredményének megállapítása.

(3) Az elnök figyelmezteti azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezéseket használ, méltatlan magatartást tanúsít. Ismételt rendzavarás esetén a szót megvonhatja.

17. §

Az ülés napirendjéről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

18. §

(1) A napirendi pont tárgyalása egy alkalommal elnapolható. A javaslatról a Képviselő-testület határoz.

(2) A napirendi pont előterjesztője polgármester, alpolgármester, képviselő, jegyző, aljegyző illetve a Képviselő-testület által felkért személy lehet.

Előterjesztés

19. §

(1) Előterjesztésnek minősül a polgármester, a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottsága vagy a képviselő által előzetesen javasolt rendelettervezet, határozati javaslat, beszámoló és tájékoztató.

(2) A testületi ülésre az előterjesztés írásban kerül benyújtásra, legkésőbb az ülést megelőző 3. napon. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását is.

(3) Az előterjesztés tartalmazza

a) az előterjesztő megnevezését,

b) az előterjesztés tárgyát,

c) az előterjesztés előzményit, így a korábbi testületi megállapodásokat, a témában hozott korábbi határozatokat, azok végrehajtásának eredményeit, és a jelenlegi állapotot,

d) a jogszabályi környezetet,

e) mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,

f) az előterjesztés költségvetésre gyakorolt hatását,

g) a lehetséges döntési alternatívát és jogszabályi megalapozását, a javaslat indokolását,

h) határozati javaslatot, rendelet-tervezetet, a végrehajtásért és ellenőrzésért felelős megnevezését, az intézkedés határidejét.

20. §

A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztés összeállításáért az előterjesztő a felelős. Az előterjesztő az előkészítés során megismeri és figyelembe veszi a napirendi témájában érintett szerv, illetve a lakosság véleményét, javaslatát.

Sürgősségi indítvány

21. §

- (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában az előterjesztések között nem szerepel.
- (2) A képviselő-testület a napirend tárgyalása során dönt az előterjesztés napirendre vételéről. Ha nem ismeri el a sürgősséget, az előterjesztést a következő ülés napirendi javaslataként kell kezelni.
- (3) A sürgősségi indítványt írásban a polgármesternél kell benyújtani a napirend megállapítását megelőzően, a sürgősség tényének indokolásával.
- (4) Sürgősségi indítványt nyújthat be
 - a) a polgármester,
 - b) az alpolgármester,
 - c) a bizottság
 - d) a képviselő
 - e) a jegyző.

Kérdés, interpelláció

22. §

- (1) Kérdésnek minősül az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű tudakozódás.
- (2) Interpellációnak minősül a magyarázatadási kötelezettség az interpellált személy feladatkörébe tartozó valamennyi ügyben.
- (3) A kérdésre a képviselő-testület ülésén válaszol az, akihez a kérdést intézték, ennek hiányában 30 napon belül írásban érdemi választ ad.
- (4) A képviselő a képviselő-testület ülésén interpellációt intézhet
 - a) a polgármesterhez,
 - b) az alpolgármesterhez,
 - c) a bizottság elnökéhez,
 - d) a jegyzőhöz.
- (5) Az interpellációra az ülésen, ennek hiányában 15 napon belül írásban érdemi választ ad az, akihez az interpellációt intézték.
- (6) Ha a képviselő az interpellációra adott választ nem fogadja el, úgy a képviselő-testület dönt az elfogadásról. Elfogadás hiányában a képviselő-testület eseti bizottságot hoz létre az interpelláció tárgyát képező téma vizsgálatára, vagy a kivizsgálással bizottságát bízta meg. A vizsgálat eredményéről a soron következő rendes ülésen a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

Vita

23. §

- (1) Az írásbeli előterjesztést és az önálló indítványt az előterjesztő vita előtt szóban kiegészítheti, módosíthatja.
- (2) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát.
- (3) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó válaszol.
- (4) Felszólalásra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
- (5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

24. §

- (1) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. Erről a képviselő-testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előterjesztője a hozzászólásokkal összefüggésben ismerteti álláspontját.
- (2) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (3) Bármelyik képviselő a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét, a döntéshozatal elhalasztását. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

25. §

Módosító javaslatot az ülés előtt írásban, illetve az ülésen szóban lehet előterjeszteni. Az előterjesztő nyilatkozik, hogy a módosító javaslatot befogadja-e. A szavazás elrendelése előtt az ülés elnöke a módosító javaslat írásba foglalását kérheti. Amennyiben az előterjesztő a módosító javaslatot befogadja, a módosítással együtt kell szavazásra bocsátani a rendelettervezetet vagy határozati javaslatot, amennyiben nem fogadja be, az eredeti előterjesztésben szereplő rendelettervezetet vagy határozati javaslatot kell szavazásra bocsátani.

A szavazás rendje

26. §

- (1) A képviselőtestület a napirendi pont vitáját követően a döntést igénylő kérdésben rendeletet alkot vagy határozatot hoz.
- (2) Az ülés elnöke az előterjesztett javaslatokat külön-külön bocsátja szavazásra. A módosító javaslatról való szavazás megelőzi az előterjesztett javaslatról való szavazást. Ha az egymást kizáró javaslatok közül a képviselő-testület az egyik javaslatot elfogadja, a többitől nem kell szavazást elrendelni.

(3) Ha a képviselőtestület két vagy több előterjesztést együtt vitatott meg a határozati javaslatokról akkor is külön-külön kell szavazást elrendelni.

27. §

(1) A képviselő-testület a döntéseit kézfelemeléssel hozza.

(2) Szavazategyenlőség esetén a vita tovább folytatható és a javaslat ismét szavazásra bocsátható. Ismételt szavazategyenlőség esetén az előterjesztő javaslatát a következő rendes ülésre terjesztheti elő.

(3) A Képviselő-testület a döntéseit egyszerű többséggel hozza. Az **egyszerű többséggel** elfogadható javaslat elfogadásához a jelenlévő Képviselő-testületi tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges.

(4) A **minősített többséggel** elfogadható javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők több mint felének „igen” szavazata szükséges. A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően **minősített többség szükséges:**

- a) a rendeletalkotás;
- b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
- c) a helyi népszavazás elrendelése, kitüntetések és elismerő címek alapítása;
- d) a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása;
- e) önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
- f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
- g) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
- h) közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;
- i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál, Kormányhivatalnál, Ügyészségnél, bíróságnál, perindítás;
- j) a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés;
- k) az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
- l) a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása, területszervezési kezdeményezés;
- m) zárt ülés elrendelése;
- n) Képviselő-testületi tag kizárása;
- o) a Képviselő-testület megbízatásának lejárt előtti önfeloszlatás;

(5) A (4) bekezdés szerinti **minősített többséghez kötött aktusok visszavonásához, megszüntetéséhez szintén minősített többséggel történő döntés szükséges.**

28. §

(1) A Képviselőtestület **titkos szavazással dönt** mindazon esetekben amikor jogszabály azt kötelező jelleggel előírja.

(2) A Képviselő-testület **titkos szavazással dönthet** az *Mötv. 46.§ (2) a) és b) pontja* szerinti tárgykörökben, amennyiben azt legalább 3 képviselő kezdeményezi.

- (3) A titkos szavazást a jegyző bonyolítja le, tájékoztatást ad a szavazás lebonyolításáról, a szavazást követően megszámlálja a szavazatokat és a szavazás eredményéről jelentést tesz a Képviselő-testületnek.
- (4) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiségben és szavazóurna igénybevételével történik.
- (5) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
- a) a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
 - b) a képviselő-testület jelen lévő tagjainak nevét,
 - c) a szavazás során felmerült körülményeket.
- (6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvhöz.
- (7) A titkos szavazásra vonatkozóan az *Mötv. 48.§ (4)* bekezdése szerinti szabály jelen rendelet 29.§ (5) bekezdésben lévő név szerinti szavazás kötelezettségével érintett témakörök kivételével alkalmazható.

29. §

- (1) A képviselőtestület legalább 2 fő képviselő indítványára **név szerinti szavazást** tart.
- (2) Névszerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa képviselők nevét akik „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és az eredményről az ülés elnökét tájékoztatja. A szavazás eredményét az ülés elnöke állapítja meg.
- (3) Ügyrendi kérdésben névszerinti szavazás nem tartható.
- (4) A név szerinti szavazás tényét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a szavazás eredményét.
- (5) Név szerinti szavazást kell tartani:
- a) a Képviselő-testület megbízatásának lejártát megelőző feloszlásáról szóló testületi döntésről
 - b) önkormányzati vagyon megterheléséről amennyiben az nem fejlesztési célú hitel felvételéhez szükséges
 - c) hitelfelvételről amennyiben éven túli és összege meghaladja az önkormányzat éves költségvetésében tervezett saját bevétel összegét
- (6) A név szerinti szavazásra vonatkozóan az *Mötv. 48.§ (3)* bekezdésében foglaltak irányadóak.

Jegyzőkönyv

30. §

- (1) A Képviselő-testület üléséről szóló jegyzőkönyvre, annak aláírására, közokirati jellegére, betekintetőségére az *Mötv. 52.§ (1) bekezdése* szerinti szabályok irányadóak.
- (2) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.
- (3) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a jegyző kezeli. Egy példányt a Hivatal irattárában kell elhelyezni, valamint elektronikus úton a Somogy Megyei Kormányhivatalnak kell továbbítani.

A képviselő-testület döntései

31. §

- (1) A képviselő-testület a törvényben meghatározott esetben határozatot hoz, rendeletet alkot.
- (2) A képviselő-testület határozata tartalmazza
 - a) a testület döntését,
 - b) a döntés végrehajtásának határidejét,
 - c) a végrehajtásért felelős személy nevét, szerv elnevezését,
- (3) A képviselő-testület határozatának megjelölésére a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelölésről szóló jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (4) A képviselő-testület döntéseiről a jegyző határidő-nyilvántartást vezet.
- (5) A döntést a jegyzőkönyv aláírását követően haladéktalanul el kell küldeni a végrehajtásért felelős személynek és szervnek.

32. §

- (1) Önkormányzati **rendelet alkotását kezdeményezheti**
 - a) a települési képviselő
 - b) a bizottság,
 - c) a polgármester,
 - d) az alpolgármester,
 - e) a jegyző,
 - f) a településen működő nemzetiségi önkormányzat
 - g) az önkormányzat által fenntartott intézmény vezetője,
 - h) a település önszerveződő közössége.
- (2) A rendelet-tervezet előkészítéséhez a képviselő-testület elveket, szempontokat állapíthat meg.
- (3) A rendelet-tervezet kodifikációját a jegyző végzi.

33. §

- (1) Az önkormányzati rendelet előkészítése során elemezni kell a jogszabályi környezetet, a szabályozás várható társadalmi és gazdasági eredményét.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott elemzés eredményét a rendelet előterjesztésében az előterjesztő ismerteti.

34. §

- (1) A **rendelet-tervezetet** a polgármester vagy a jegyző terjeszti képviselő-testület elé.
- (2) A rendelet-tervezet indokolással terjeszthető elő.
- (3) A rendelet hiteles, kihirdetésre kerülő szövegét a jegyző állapítja meg.
- (4) A jegyző a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezeti.

35. §

- (1) A képviselőtestület rendeleteit, határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan kell számozni. A rendelet megjelölése tartalmazza a számát, a kihirdetés dátumát, a határozat megjelölése tartalmazza számát és meghozatalának időpontját.
- (2) A rendelet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kerül kihirdetésre. A rendelet és a határozat a Hivatal épületében tekinthető meg személyesen.

(3) A rendeletek aláírására, kihirdetésére és helyesbítésére az *Mötv. 51.§-a* irányadó.

Közmeghallgatás

36. §

- (1) Kötelező közmeghallgatást tartani a Képviselő-testület által esetenként meghatározott egyes napirendek tárgyalása előtt.
- (2) A közmeghallgatás időpontját az önkormányzat hirdetőtábláin közzé kell tenni a közmeghallgatás előtt legalább 8 nappal.
- (3) A közmeghallgatás gyakoriságára, a válaszadás szabályaira az *Mötv. 54.§-a* irányadó.

A települési képviselő

37. §

- (1) A képviselőt törvényben és önkormányzati rendeletben meghatározott jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.
- (2) A képviselő eskütételére vonatkozó szabályokat törvény határozza meg.
- (3) A képviselő
 - a) tevékenyen részt vesz a képviselő-testület és annak a bizottságnak a munkájában, amelynek tagja
 - b) írásban vagy szóban a polgármesternek, vagy a bizottság elnökének bejelenti, ha a Képviselő-testület, illetve bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van,
 - c) a vele szemben felmerült összeférhetlenségi okot az előterjesztés vitájának megkezdése előtt bejelenti,
 - d) a Képviselő-testület vagy bizottság megbízásából való eljárásáról a következő ülésen beszámol.
- (4) A képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről külön rendelet rendelkezik.
- (5) A képviselő – a választópolgárokkal való közvetlen és rendszeres kapcsolat-tartása végett – fogadóórát tarthat.

38. §

- (1) A képviselőt a tisztségviselők, a jegyző, a Hivatal, az önkormányzati intézmények vezetői, ügyintézői munkaidő alatt előre egyeztetett időpontban kötelesek fogadni.
- (2) A képviselő az önkormányzati hivatalos iratokba betekinthez. Az iratbetekintés joga a képviselőt a nem önkormányzati hatósági ügyekben keletkezett iratok tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényben foglalt korlátozások figyelembevételével illeti meg.
- (3) A képviselő jogaira és kötelezettségeire az *Mötv. 32-34.§-a* irányadó.
- (4) A képviselő költségtérítésére az *Mötv. 35.§-a* az irányadó.
- (5) Az *Mötv. 32.§ (2) i)* pontjában foglalt képviselő-testületi ülésen történő részvétel igazolatlan elmulasztása esetén a képviselő-testület határozattal megvonhatja a mulasztó képviselő egy havi tiszteletdíját, amennyiben egymás után igazolatlanul 2 esetben hiányzik a képviselő az ülésekről. Az igazolás elfogadásáról a képviselő-testület a mulasztással egyidejűleg dönt azok benyújtásának időpontjától függetlenül. Az ismételt mulasztás esetében ismételtén kiszabható a tiszteletdíj megvonás.

A képviselő-testület bizottságai

39. §

(1) A képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, ellenőrzésére, valamint az átruházott hatáskörben való döntéshozatalra állandó bizottságokat választ, ideiglenes bizottságot választhat.

(2) A Képviselő-testület állandó bizottsága és annak létszáma:

a) **Ügyrendi Bizottság** (volt Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenségi Bizottság): 3 fő

(3) A bizottságok tagjainak névsorát az SZMSZ 2. számú függeléke, a bizottságokra átruházott hatáskörök és az általuk ellátandó feladatok részletes jegyzékét az SZMSZ 2. számú melléklete rögzíti. A bizottságok feladatkörének módosítását szükség esetén a Képviselő-testület bármely tagja írásban indítványozhatja.

40. §

(1) A képviselő-testület meghatározott feladat ellátására eseti bizottságot hozhat létre. Az eseti bizottság megbízatása a tevékenységéről szóló jelentés elfogadásáig tart.

(2) Az ideiglenes bizottság feladatát és működésének időtartamát a Képviselő-testület a bizottság megválasztásakor állapítja meg.

(3) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók. Az ideiglenes bizottság elnöke csak képviselő lehet.

41. §

(1) A bizottság feladatkörébe tartozó ügyekben

a) előkészíti a képviselő-testület döntését,

b) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,

c) szervezi a képviselő-testület döntéseinek végrehajtását,

d) kezdeményezi valamely előterjesztés vagy indítvány sürgősségi tárgyalását,

e) állást foglal a képviselő-testület által meghatározott előterjesztésben foglaltakról

f) ellenőrzi a Hivatalnak a képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, illetve végrehajtására irányuló tevékenységét,

g) ellátja a képviselő-testület által esetenként meghatározott feladatokat.

(2) A bizottságok létrehozására az *Mötv.* 57. § (1) és (3) bekezdései, az elnök és tagjainak megbízatására, választására, összetételére, megbízatásról történő lemondásra az *Mötv.* 58. § (1) bekezdése, képviselő-testületi átruházott hatáskörökre az *Mötv.* 59. § (1) és (3) bekezdései, ügyrendjére az *Mötv.* 60. §-a, a bizottság összehívására, döntéseinek végrehajtására és felfüggesztésére az *Mötv.* 61. § rendelkezési irányadók.

A bizottsági működés főbb szabályai

42. §

(1) A bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén elnökhelyettes hívja össze és vezeti. Az elnök és az alelnök egyidejű akadályoztatása vagy a pozíciók egyidejű betöltetlensége esetén az akadályoztatás vagy betöltetlenség 14. napját követően a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester összehívhatja és ülését vezetheti az akadályoztatás vagy betöltetlenség befejeződéséig tartó időszakban.

- (2) A bizottság elnöke a meghívót és a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket az ülés előtt 3 nappal megküldi a bizottság tagjainak és a meghívottaknak.
- (3) A bizottság ülésére meg kell hívni a polgármestert és a jegyzőt. A bizottság elnöke a bizottsági ülésre más érdekelteket is meghívhat, akik az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt.
- (4) Bármely képviselő, a polgármester, az alpolgármester és a jegyző javaslatot tehet valamely, a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyekre köteles meghívja az indítványozó képviselőt.
- (5) A bizottság köteles a Képviselő-testület által meghatározott feladatokat az előírt határidőre elvégezni. A soron következő képviselő-testületi-ülés előtt 5 nappal a bizottság rendelkezésére bocsátott előterjesztést legkésőbb a Képviselő-testületi ülést megelőzően köteles megtárgyalni. A bizottsági ülést követően benyújtott sürgősségi indítványokról, illetve módosító javaslatokról a bizottság a Képviselő-testületi ülés megkezdéséig foglalhat állást.
- (6) A bizottság döntéseiről a bizottság elnöke ad tájékoztatást.
- (7) A bizottsági ülésről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyző írja alá.
- (8) A bizottság a tevékenységéről köteles beszámolni a képviselő-testületnek.
- (9) A bizottságok ügyviteli feladatainak ellátásáról a jegyző gondoskodik. A bizottságok iratait az ügyiratkezelésre vonatkozó szabályok szerint kell kezelni.

Polgármester, Alpolgármester, Jegyző

43. §

- (1) A polgármester megbízatását „főállású” foglalkoztatási jogviszonyban látja el.
- (2) A polgármester eskütételére az *Mötv. 63.§-a*, az ülések összehívására az *Mötv. 65.§-a*, polgármester képviselő-testületi tagságára az *Mötv. 66.§-a* irányadó.
- (3) A polgármester jogait és kötelezettségeit az *Mötv. 67.§-a* szabályozza.
- (4) A polgármester feladata a képviselő-testület működésével kapcsolatban
- a) képviseli a képviselő-testületet,
 - b) beszámol az átruházott hatáskör gyakorlásáról,
 - c) segíti a képviselők munkáját,
 - d) aláírja a képviselő-testület rendeletét, valamint az üléstől készített jegyzőkönyvet,
 - e) ellenőrzi a képviselő-testület határozatainak végrehajtását.
- (5) A polgármester ismételt tárgyalásra vonatkozó jogait az *Mötv. 68.§ (1)* bekezdése tartalmazza.

44. §

- (1) A polgármesternek az *Mötv. 68.§ (2)* bekezdése szerinti döntéshozatala **nem terjed ki**
- a) rendeletalkotásra,
 - b) önkormányzati vagyon megterhelésére,
 - c) hitelfelvételre,
 - d) fegyelmi eljárásban történő döntéshozatalra.
- (2) A polgármester az *Mötv. 68.§ (3)* bekezdés szerinti, a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett két ülés közötti időszakban meghozható döntései **az alábbi tárgykörökben hozhatja meg**

- a) önkormányzat által vagy önkormányzati társulási tagként benyújtható, pályázati támogatással járó pályázati anyag benyújtása, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás a pályázati határidő elmulasztásával járna és a pályázati önrész nem haladja meg az 5.000.000 Ft-ot,
 - b) pályázati nyilatkozat pótlása, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás a nyilatkozattételi határidő elmulasztásával járna,
 - c) veszélyhelyzet, súlyos káresemény elhárításához szükséges intézkedés meghozatala,
 - d) az Önkormányzat jogérvényesítése érdekében tett jognyilatkozat vagy beadvány, kereset, amennyiben a képviselő-testületi ülésen történő tárgyalás jogvesztő határidő elmulasztásával járna,
 - e) amennyiben a döntés elmaradása az önkormányzatnak vagyoni hátrányt jelentene.
- (3) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

45. §

(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású alpolgármestert választ. Választására, jogállására az *Ötv. 34.§-a, esküételére, jogállására az Mőtv. 63.§-a* irányadó.

46. §

- (1) A jegyző kinevezésére, 6 hónapon túli akadályoztatása esetén történő helyettesítésére, a jegyzői állás 6 hónapon túl történő betöltetlensége esetére vonatkozó szabályokra, a jegyző jogaira és kötelezettségeire *az Mőtv. 81-83.§-ai* irányadóak.
- (2) A jegyző feladati a képviselő-testület és a bizottságok működésével kapcsolatban
- a) törvényességi szempontból véleményezi az előterjesztéseket,
 - b) biztosítja a működéssel összefüggő szervezési és ügyviteli feladatok ellátását,
 - c) gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről és a Somogy Megyei Kormányhivatalhoz való felterjesztéséről,
 - d) előkészíti az önkormányzati rendelet-tervezeteket,
 - e) aláírja az önkormányzat rendeleteit, gondoskodik a kihirdetésről.
- (3) A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői felett.
- (4) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.

A Közös Önkormányzati Hivatal

47. §

- (1) A képviselő - testület a kölcsönös bizalom és partnerség jegyében, az ésszerű, költséghatékony és állampolgárbarát igazgatási tevékenység ellátása érdekében Közös Önkormányzati Hivatalt tart fenn Simonfa, Bőszénfa, Patca, Szenna, Szilvásszentmárton, Zselickisfalud, Zselickislak és Zselicszentpál Községek képviselő- testületeivel kötött megállapodás alapján Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal 7474 Simonfa, Ady E u. 1 néven és címen.
- (2) A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az államháztartási törvény szerint jogi személy.
- (3) A Hivatal szervezeti és működési rendjét a képviselő – testületek által kötött megállapodás valamint a hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.
- (4) A Hivatal előirányzatait, működési, fenntartási költségeket az éves költségvetése határozza meg.

Falugondnoki Szolgálat

48. §

(1) Zselickislak Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a alapján a község intézmény hiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése, érdekében falugondnoki szolgáltatást működtet a településen.

(2) A falugondnoki szolgáltatás ellátása érdekében a szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja, a működés költségeit az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

(3) A falugondnok a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak alapján a képviselő-testület által kinevezett közalkalmazott, felette a munkáltatói jogokat a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat, a napi irányítást, ellenőrzést és a felügyeletet a polgármester gyakorolja.

(4) A falugondnoki szolgáltatás működésének rendjét és az ellátott feladatokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

Az önkormányzat társulásai

49. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat feladatainak célszerű, gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása, az állampolgároknak nyújtott közszolgáltatások színvonalának javítása, a térségi kapcsolatok ápolása érdekében társulásokban vesz részt.

(2) A társulások célját és rendeltetését a társulási megállapodások tartalmazzák.

(3) Társulásban történő részvételről szóló képviselő-testületi döntést megelőzően előkészítő eljárást kell lefolytatni, melyben tisztázni szükséges a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit.

(4) Az előkészítő eljárás lefolytatásáért a polgármester a felelős, aki az eljárás eredményét összegző előterjesztést a képviselő-testület elé bocsátja döntéshozatal céljából.

Értelmező és záró rendelkezések

50. §

(1) E rendelet alkalmazásában önszerveződő közösség bármely, a település közigazgatási területén székhellyel rendelkező egyesület, alapítvány, egyház, nonprofit szervezet.

(2) Jelen rendelet 2014. november 27. napjával lép hatályba.

(3) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Zselickislak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 6/1999.(VIII.23.) számú rendelete.

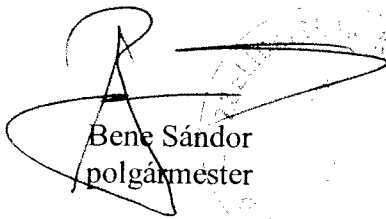
(4) A rendelet mellékletei:


1. számú melléklet: A Képviselő-testülettől a polgármesterre átruházott hatáskörök
2. számú melléklet: A bizottság hatáskörei

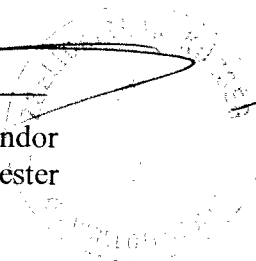
(5) A rendelet függelékei:

1. számú függelék: A Képviselőtestület tagjainak névsora
2. számú függelék: A képviselő-testület állandó bizottsági tagjainak névsora

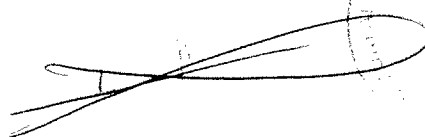
Zselickislak, 2014. 11. 26.

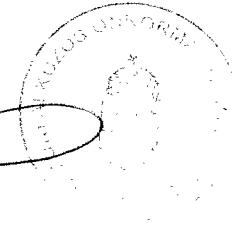

Bene Sándor
polgármester


Dr. Horváth László
címzetes főjegyző



Kihirdetve: Zselickislak, 2014. 11. 27.


Dr. Horváth László
címzetes főjegyző



Szervezeti és működési szabályzat 1. számú melléklete

A képviselő – testület által polgármesterre ruházott hatáskörök a következők:

1. A szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörök:

- Önkormányzati segély keretében szabályozott ellátással kapcsolatos ügyek
- Szociális célú tűzifajuttatásra vonatkozó ügyek
- Köztemetés
- Közgyógyellátás

2. Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében szabályozott hatáskörök a meghatározott összeghatárig:

- Céltartalékkal való rendelkezés joga
- Átcsoportosítás joga
- Bevételi többlet kezelésének joga

3. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben biztosított hatáskörök:

- Vagyonértékesítési jog
- Vagyonhasználati jog
- Önkormányzat követeléseiről való lemondási joga

4. Egyéb önkormányzati rendeletben szabályozott átruházott hatáskör.

Szervezeti és működési szabályzat 2. számú melléklete

A bizottság hatáskörei:

- A bizottság az önkormányzati képviselők, a polgármester, valamint ezen személyek vagyonyilatkozat-tételére kötelezett hozzátartozóik vagyonyilatkozatának vizsgálatát végzi.
- A bizottság - a képviselő-testület döntése alapján - részt vesz az összeférhetlenség, méltatlanság vizsgálatával kapcsolatos eljárásban.

Szervezeti és működési szabályzat 1. számú függeléke

A képviselő-testületi tagok névsora:

1. Bene Sándor polgármester
2. Hatta József alpolgármester
3. Nichterné Herzsénák Katalin képviselő
4. Verb Józsefné képviselő
5. Bodrog Krisztián képviselő

Szervezeti és működési szabályzat 2. számú függeléke

A képviselő-testület állandó bizottsági tagjainak névsora:

Verb Józsefné

Bodrog Krisztián

Nichterné Herzsénák Katalin

