



Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi-számviteli ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Somogy megye, 7474 Simonfa, Ady E. utca 1.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. számú melléklet 19. pénzügyi és számviteli feladatkör

Ellátandó feladatok:

Az önkormányzatok és intézményeik gazdálkodási feladataival kapcsolatos teendők, a jogszabályban előírt határidőben az időközi költségvetési jelentések, mérlegjelentések elkészítése, megküldése, közreműködés a költségvetési koncepciók összeállításában, a költségvetési rendeletervezetek előkészítésében, a költségvetési beszámolók elkészítésében, pénztárkezelés, utalások teljesítése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) hatályos önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középszintű/gimnázium, regisztrált mérlegképes könyvelő végzettség vagy pénzügyi-számviteli ügyintéző végzettség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- a 29/2012. (III.07.) számú Kormányrendeletben előírt végzettség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- "B" kategóriás jogosítvány
- államháztartási területen szerzett szakmai tapasztalat
- államháztartási szakon szerzett mérlegképes szakképesítés
- felhasználói szintű internetes és MS Office (irodai alkalmazások) ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok fénymásolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. február 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Horváth László címzetes főjegyző nyújt, a 06-20/919-3323 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7474 Simonfa, Ady Endre utca 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Sim/51/2018. , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi-számviteli ügyintéző.
- Elektronikus úton Dr. Horváth László címzetes főjegyző részére a jegyzo@simonfaihivatal.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Simonfai Közös Önkormányzati Hivatal, Somogy megye, 7474 Simonfa, Ady Endre utca 1. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. február 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.simonfaihivatal.hu - 2018. január 12.

Nyomtatás

