

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szilvásszentmárton Községi Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. február 10. napján a Faluházban megtartott üléséről.

Jelen vannak: Mellékelt jelenléti ív szerint

Polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 fővel, teljes létszámban jelen van, határozat képes, majd javasolja, hogy az ülés napirendjét a meghívóban foglaltak szerint fogadják el.

A képviselő-testület a napirendet a meghívóban foglaltak szerint egyhangúlag elfogadta.

1. Polgármesteri beszámoló az elmúlt időszakról **(Előterjesztő: polgármester)**

Polgármester az elmúlt időszakról az alábbiak szerint számol be:

- A rendkívüli ülésen hozott döntéssel sikeresen elindult a hitelfelvételi folyamat, a szerződés hamarosan aláírható.
- A közfoglalkoztatások február végén letelnek, a 3-4-szer átdolgozott közfoglalkoztatási programok márciusban valószínűleg elindulnak, de döntés ezekben még nem született, így egyelőre ezek költségeivel sem számoltak a költségvetésben.
- A KAVÍZ Kft. szeretné, hogyha a vagyoneértékelést az általuk közölt áron mégis csak megrendelnék a települések, de ezt addig nem terjeszti a testület elé, amíg az értékelésre másik árajánlat nincs a kezében.

A polgármester mást előadni nem kívánt, kérte beszámolójának elfogadását. A képviselő-testület ezután 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

4/2015.(II.10.) számú képviselő-testületi határozat:

Szilvásszentmárton Község Önkormányzatának képviselő-testülete a polgármester elmúlt időszakról szóló beszámolóját elfogadja.

2. Önkormányzat 2015. évi költségvetésének elfogadása **(Írásos előterjesztés)**

Polgármester kérdezi a képviselő-testületet, hogy az írásos előterjesztéshez és a hatásvizsgálathoz kíván-e valaki hozzászólni? A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem volt, így a polgármester javasolja a képviselő-testületnek, hogy a 2014. évi költségvetési rendeletet az előterjesztés szerint fogadja el.

A jogszabályi rendelkezések szerint a képviselő-testület adósságot keletkeztető ügyleteiről a tárgyévet követő három éves ciklusra tervet kell készíteni, amit határozattal kell elfogadni. Javaslom, hogy először a testület ezt a határozatot hozza meg.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot fogadta el:

5/2015.(II.10.) számú képviselő-testületi határozat

Szilvásszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az

adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2016-2018. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

ezer Ft-ban

Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	1250	1300	1350
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	200	200	200
Bírság, pótlék, díjbevétel	250	300	350
Saját bevételek összesen:	1700	1800	1900
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK			
Hitel, kölcsön	1000	1000	1000

A határozathozatal után a képviselő-testület 5 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet fogadta el:

Szilvásszentmárton Község Önkormányzatának képviselő-testületének 1/2015. (II.11.) számú rendelete az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
(A rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza)

3. Hulladékszállítási közszolgáltatás megtárgyalása

A jelenlévők részéről kérdés, észrevétel nem volt, a képviselő-testület továbbra is fenntartja a 2013-ban hozott határozatában foglaltakat, az önrészhez nem tud hozzájárulást biztosítani. Ezután a képviselő-testület a polgármester javaslatára 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

6/2015.(II.10.) számú képviselő-testületi határozat

Szilvásszentmárton Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

A Szilvásszentmárton Községi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

Felelős: Lengyel Gábor polgármester

Határidő: 2015. március 15. /határozatok megküldésére/

4. Új szociális rendelet alapelveinek megbeszélése (Előterjesztő: aljegyző)

Aljegyző reményét fejezte ki, hogy a jelenlévők áttanulmányozták a napirendhez kiküldött segédletet, és javasolta, hogy az általa előterjesztésre kerülő támogatási formákat véleményezze a testület.

A lakásfenntartási támogatás megszűnése után is javasolja a fenntartani az ilyen célú havi rendszeres támogatást, mert a támogatott háztartások nem csak anyagi segítséget kapnak a közüzemi költségek megfizetéséhez, hanem védett fogyasztói státuszba is kerülnek, amely alapján elmaradás esetén sem szüntetik meg számukra a közszolgáltatást, csupán előrefizetős mérőket szerelnek fel. Javasolja a jövedelemhatárok racionalizálását és a havi támogatás összegének maximálását. Figyelembe véve az önkormányzat által előző években nyújtott egyszeri támogatások formáját, javasolja, hogy a rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételei térjenek ki a nyugdíjasok számára természetben nyújtott tűzifa támogatásra, az óvodások és iskolások részére folyósított évkezdési támogatásra, karácsonyi támogatásra és a krízishelyzetbe került személyek segélyezésére, illetve pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő szociális(kamatmentes) kölcsön nyújtására.

Polgármester részéről kíváncsággal fogalmazódott meg, hogy legyen lehetőség a jövedelemhatár vizsgálata nélkül is alkalmanként segély nyújtására, hiszen a jövedelemhatárnál magasabb jövedelemmel rendelkezők is kerülhetnek olyan helyzetbe, ahol az önkormányzat segítségére szorulnak.

A lakás fenntartásához nyújtható települési támogatás maximumát a polgármester javasolja magasan (7000.-Ft) tartani, és szeretné, hogyha a szociális kölcsönt nem nyújtanának, mert a visszafizetés mindig nehézkes. A beiskolázási támogatás mellett javasolja a rendeletbe meghivatkozni a felsőoktatási támogatást, hiszen ezt is szociális normatíva terhére fizetik.

A képviselő-testület az előterjesztett segélyezési formákkal és a kiegészítésekkel egyet értett és kérte az aljegyzőt, hogy a jogszabályi előírások figyelembevételével a szociális rendelet tervezetét így készítse elő.


5. Egyebek

E napirend keretében a képviselő-testület részéről előterjesztés nem volt, így a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

Kmf.


Lengyel Gábor
polgármester

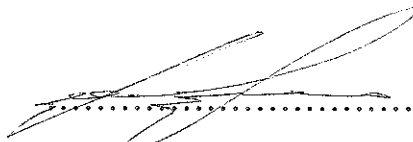



Dr. Horváth-Lukács Zoltán
aljegyző

JELENLÉTI ÍV

Szilvásszentmárton Község Önkormányzat képviselő – testületének
2015. február 10. napján megtartott ülésére

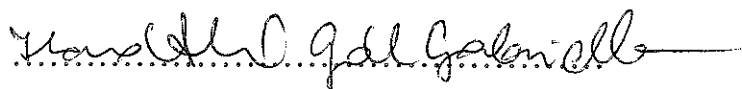
Lengyel Gábor polgármester
Domokosné Bencs Tünde
alpolgármester


.....
Domokosné Bencs Tünde.....

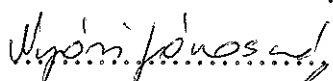
Hegedűs János képviselő


.....

Horváthné Gál Gabriella
képviseelő


.....

Nyári Jánosné képviselő


.....

dr. Horváth-Lukics Tibor aljegyző


.....



Szilvásszentmárton Község Önkormányzat Polgármesterétől

7477 Szilvásszentmárton, Fő u. 20.

MEGHÍVÓ


Szilvásszentmárton Község Önkormányzat Képviselő – testületét 2014. február 10. napján (kedd) 18.00 órakor kezdődő ülésre hívom össze a Faluházba.

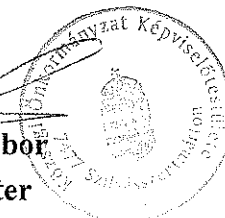
Tervezett napirend

1. Polgármesteri beszámoló az elmúlt időszakról
(Előterjesztő: polgármester)
2. Önkormányzat 2015. évi költségvetésének elfogadása
(Írásos előterjesztés)
3. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása (Írásos előterjesztés)
4. Új szociális rendelet alapelveinek megbeszélése
(Előterjesztő: aljegyző)
5. Egyebek

Az ülésen való megjelenésére feltétlenül számítok.

Szilvásszentmárton, 2014. február 2.


Lengyel Gábor
polgármester



Előterjesztés a képviselő-testületi ülés 2. napirendi pontjához

3./ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása.

Előadók: Lengyel Gábor polgármester

Dr. Horváth-Lukics Tibor aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A feladatok ellátásának forrásai és kiadásai a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős. A költségvetés előterjesztésének határideje az idei évben 2015. február 15. napja. A költségvetési rendeletet a képviselő-testület minősített többséggel fogadja el.

Szilvásszentmárton Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének tervezetét a mellékelt dokumentumok tartalmazzák. A költségvetés összeállításakor figyelemmel kell lenni arra, hogy a fenti jogszabály alapján a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

A táblázat soraihoz a feltüntetetteken kívül az alábbi kiegészítést teszem:

Bevételek:

A 2015. évi költségvetésről szóló 2014. évi C. törvény alapján elmondható, hogy a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak központi költségvetési támogatása lényegesen nem változott a 2014. évhez képest. Kis mértékben viszont történt változás, a saját bevételek és a helyi iparüzési adó erőképeség figyelembevételével eltérítés történt azon önkormányzatok javára, ahol ezek negatívan jelentkeznek, kicsi a saját bevétel és alacsony az iparüzési adó erőképeség.

Az önkormányzat támogatásként, jogcímenként a következő összegeket kapja:

- a zöld terület – gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása 806.399 Ft
- közvilágítás fenntartásának támogatása 1.152.000 Ft
- köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása 100.000 Ft
- közutak fenntartásának támogatása 261.050 Ft
- egyéb önkormányzati feladatok támogatása (általános normatíva) 4.000.000 Ft
- kiegészítés az egyéb önkormányzati feladatok támogatásához 1.579.862 Ft
- települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása 1.645.170 Ft
- falugondnoki szolgáltatás támogatása 2.500.000 Ft

A saját és egyéb bevételeket (adók, bérbeadásból származó bevétel, stb.) a 2014. évi teljesítés alapján terveztük.

Kiadások:

A kiadások tervezésénél – tekintettel a bázisalapú költségvetés tervezésre - a 2014. évi irányszámokat vettük figyelembe. A személyi juttatás előirányzatnál a bérek meghatározottak, a közfoglalkoztatás tekintetében – mivel nem ismert még, hogy a kérelmünket hány fővel fogadják el – a jelenlegi foglalkoztatotti állománnyal terveztünk. Ez várhatóan módosulni fog, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.

A működési kiadásoknál az előző évi teljesítéshez igazodtunk. A szociális kiadásoknál ahhoz a keretösszeghez, melyet Szilvásszentmárton tekintetében meghatározott a jogszabály.

Fejlesztések beruházások tekintetében több cél is megjelölésre került, a prioritást vagy azok megvalósítását elsősorban a közeljövőben kiírandó pályázatok fogják meghatározni. A tervezett összegek nem a teljes beruházást irányozzák elő, hanem annak egy-egy részét.

Kérem, hogy fenti kiegészítéssel fogadja el a képviselő-testület az önkormányzat 2015. évre előterjesztett költségvetését.

Szilvásszentmárton, 2015. február

Lengyel Gábor sk.
polgármester

Dr. Horváth-Lukics Tibor sk.
aljegyző

A 2015. évi költségvetési rendelet hatásvizsgálata.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Az előterjesztés szövegében minden esetben be kell mutatni különösen a rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatásait, a rendelet megalkotásának szükségességét, a rendeletalkotás elmaradása esetén annak várható következményeit, valamint a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendelet biztosítja az Önkormányzat és intézményei jogszerű működését és finanszírozását.

Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletnek nincsenek környezeti és egészségügyi következményei.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A költségvetési rendelet alkotása törvényi kötelezettség. A jogalkotás elmaradása esetén jogszerű gazdálkodásra, egyes kifizetések teljesítésére nem lenne lehetőség.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak.

Dr. Horváth László sk.
címzetes főjegyző

**Szilvásszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2015. (II.11.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Szilvásszentmárton Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklete** szerint külön-külön címet alkotnak.

I.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak

fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2015. évi költségvetését

65.056 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

65.056 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,

20.000 ezer Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| • a működési célú bevételt
ebből: | 41.356 e Ft-ban |
| - előző évi pénzmaradványt | 2.481 e Ft-ban |
| - hitel felvétel | 5.000 e Ft-ban |
| • a működési célú kiadásokat | 41.356 e Ft-ban |

ebből:

- | | |
|---|-----------------|
| - a személyi juttatások kiadásait | 8.110 e Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékokat | 1771 e Ft-ban |
| - a dologi kiadásokat | 21.830 e Ft-ban |
| - az ellátottak pénzbeli juttatásait | 1.645 e Ft-ban |
| - támogatásértékű működési kiadásait | 2.700 e Ft-ban |
| - egyéb működési célú kiadásokat | 200 e Ft-ban |
| - a céltartalékot | 100 e Ft-ban |
| - hitel törlesztés | 5000 e Ft-ban |
| • a felhalmozási célú bevételt | 23.700 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel | 8.700 e Ft-ban |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | 15.000 e Ft-ban |
| • a felhalmozási célú kiadást | 23.700 e Ft-ban |
| ebből: | |
| - intézményi beruházások összegét | 13.000 e Ft-ban |
| - felújítások összegét | 5.500 e Ft-ban |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | 5.200 e Ft-ban |
- állapítja meg.

(2) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványt, vállalkozási maradványt – beleértve az Áht. 73. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását - működési, illetve felhalmozási célú igénybevétel szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló, finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési, illetve felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit – kivéve az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit - e rendelet **4. melléklete** tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait e rendelet **5. melléklete** tartalmazza.

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett intézményi beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **6. melléklete** tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzat nevében végzett felújítási kiadásait felújításonként e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.

(5) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, illetve rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **8. melléklete** tartalmazza.

(6) Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet **9. melléklete** tartalmazza.

(7) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek engedélyezett létszámát e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.

(8) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként a **11. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(9) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (9) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet **12. melléklete** tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetési mérlegét e rendelet **13. melléklete** tartalmazza.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5. §

(1) A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében **15.000 e Ft** forrás kiegészítő felhalmozási hitel felvételét, valamint 5.000 eFt folyószámlahitel felvételét hagyja jóvá

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak a bankszámla-szerződésben rögzített 2015. évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú hitel felvételére.

A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 500.000 Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát

100 ezer Ft összegben

e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a 500 e Ft-ot meg nem haladó mértékű céltartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza, aki a tartalékkal való rendelkezésről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A 2014. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a **16. melléklet** tartalmazza.

Közvetetett támogatások

10. §

(1) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **17. melléklete** tartalmazza.

II.

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

11. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló többször módosított 6/1999 (VIII.23.) önkormányzati rendeletben átruházott hatáskörökön túl a jóváhagyott kiadási, bevételi előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:

- a) a polgármester az átcsoportosítás jogát a jóváhagyott kiadás-bevételi átcsoportosítás közötti és a céltartalék terhére 500e Ft-ig gyakorolhatja

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érintettek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításáról a 15. § (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

13. §

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

14. §

(1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő közös önkormányzati hivatal.

15. §

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

16. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2)–(6) bekezdésekben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (3) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

(4) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 1000 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.

(5) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásáról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján - a képviselő testület dönt.

(6) Az önállóan működő költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználáshoz kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek beterjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja. Az önállóan működő költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

Létszám- és bér-gazdálkodással kapcsolatos előírások

17. §

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának legfeljebb 20 %-a.

(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bér-gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

Támogatási szerződés

18. §

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás felhasználásának célját,
- d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
- e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
- f) a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
- g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
- h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
- i) a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségét, a közreműködők által megvalósítható tevékenységeket,
- j) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,
- k) a támogatási szerződéstől való elállás, felmondás okait, valamint a támogatás visszavonásának okait.

(3) A képviselő-testület a támogatások elbírálásával kapcsolatos hatáskörét a Polgármesterre ruházza át.

(4) A képviselő-testület 5. évente a november 15-ig megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.

(5) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélt meg.

19. §

A nettó 10 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

20. §

A költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve negyedévente egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

21. §

A Környezetvédelmi Alap bevételei a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmének megvalósításához, biztosításához kell felhasználni.

Szolgáltatási szerződés

22. §

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervezetekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai:

(1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötöni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a.) az ellátandó feladatot,
- b.) a díjazás mértékét,
- c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d.) a szerződés időtartamát,
- e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

Önkormányzati biztos kirendelése

23. §

(1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület a költségvetési szervhez – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- d) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.


Záró és egyéb rendelkezések

24. §


(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szilvásszentmárton, 2015. február 10.


Lengyel Gábor
polgármester





dr. Horváth-Lukács Tiber
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve: 2015. február 11.




dr. Horváth-Lukács Tiber
aljegyző

1. melléklet a(z) 1/2015. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei
I. Önkormányzati igazgatási tevékenység

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

Működési cél	összeg
Működési célú ig. bevét	2 481
Felhalmozási célú ig. bevét	0
Összesen	2 481

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek

		eFt
	Működési cél	Felhalmozási cél
Bevételek		
Működési célú rövid lejáratú hitel- folyószámlahitel	5 000	0
Felhalmozási célú rövid lejáratú hitelek, kölcsönök	0	5 000
Felhalmozási célú hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök	0	10 000
Összesen	5 000	15 000

	Működési cél	Felhalmozási cél
Kiadások		
Működési célú rövid lejáratú hitel- folyószámlahitel	5 000	0
Felhalmozási célú rövid lejáratú hitelek, kölcsönök	0	5 000
Felhalmozási célú hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök	0	200
Összesen	5 000	5 200

szmányzati rendelethez

A helyi önkormányzat bevételei

	eFt
I. Működési bevételek	33 875
1. Önkormányzatok működési támogatásai	15 398
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 899
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 145
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 154
2. Működési célú támogatásértékű bevétel	4 411
kp-i ktgv. Szervtől	100
Fejezeti kezelésű	200
alkutónkénti állami pénzalapból	4 011
társulástól	100
3. Közhatalmi bevételek	1 900
Vagyoni típusú adók	650
Értékesítési és foralmi adók	550
gépjárműadók	500
egyéb közhatalmi bevételek	200
4. Működési bevétel	12 166
Készletértékesítés ellenértéke	10 000
bérbeadásból származó bevétel	450
egyéb tulajdonosi bevételek	200
kiszámlázott forgalmi adó	1 100
kamatbevétel	100
egyéb működési bevétel	316
II. Felhalmozási	8 700
I. Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	8 700
Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra	8 700
központi költségvetéstől	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	42 575
III. Előző évi pénzmaradvány	2 481
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 481
IV. Hitel felvétele	20 000
működési célú	5 000
felhalmozási célú	15 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	65 056

A helyi önkormányzat kiadásai

		eFt
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		36 256
	Személyi juttatások	8 110
	Munkaadókat terhelő járulékok	1 771
	Szociális hozzájárulási adó	1 671
	Dologi kiadások	21 830
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 645
	Támogatásértéki működési kiadás	2 700
	Központi költségvetésnek	100
	Helyi önkormányzatnak és ktgv. Szerveinek	100
	Társulások és költségvetési szervek	2 500
	Egyéb működési célú támogatás áh-n kívülre	200
	Egyéb működési célú támogatás áh-n kívülre	100
	Egyéb működési célú támogatás áh-n kívülre	100

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		18 500
	Intézményi beruházások	13 000
	Felújítások	5 500

TARTALÉKOK		100
	Céltartalék	100
	Működési célú	100

KIADÁSOK ÖSSZESEN:		54 856
---------------------------	--	---------------

FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		10 200
	Működési célú hitelek, kölcsönök	5 000
	Felhalmozási célú hitelek, kölcsönök	5 200

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		65 056
-------------------------------	--	---------------

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásai beruházásonként

feladat megnevezése	eFt	előirányzat összege
ingatlan vásárlás		3 000
útépítés		10 000
Összesen		13 000

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásai felújításokként

felújítási cél megnevezése	eFt	előirányzat összege
bolt felújítása		3 500
ingatlan felújítása		2 000
Összesen		5 500

Lakosságnak juttatott támogatások

		eFt
szociális, rászorultsági ellátás		összeg
Egyéb önkormányzati rendeletben megállapított juttatás		1 645
Összesen		1 645

EU támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai

2015				eFt
EU program, projekt megnevezése	EU forrás	Saját forrás	Összesen	
Bolt felújítása	2 756	744	3 500	
Összesen	2 756	744	3 500	

A költségvetési szerv(ek) engedélyezett létszáma

Költségvetési szerv	Létszám
önállóan működő és gazdálkodó	18
Összesen:	18

11. melléklet a(z) 1/2015. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

A közfoglalkoztatottak létszáma költségvetési szervenként

Költségvetési szerv	Létszám
önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv	15
Összesen:	15

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

Saját bevételek	2015
a helyi adókból származó bevétel,	1200
az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,	0
az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,	200
a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel, bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.	200
Összesen:	1600

Adósságot keletkeztető ügyletek	2015	2016	2017	2018	2019
hitel, kölcsön	200	1000	1000	1000	1000
értékpapír	0	0	0	0	0
váltó	0	0	0	0	0
pénzügyi lízing	0	0	0	0	0
adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0	0	0
legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték, külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.	0	0	0	0	0
Összesen:	200	1000	1000	1000	1000

eFt

13. melléklet a(z) 1/2015. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat költségvetési mérlege

BEVÉTELEK		KIADÁSOK		eFt
Megnevezés		Megnevezés		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi bevételek		42 575 Pénzforgalmi kiadások		54 756
Működési célú		33 875 Működési célú		36 256
Önkormányzatok működési támogatásai		15 398 Személyi jellegű kiadások		8 110
Működési célú támogatásértékű bevétel		4 411 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 771
Közhatalmi bevételek		1 900 Dologi kiadások		21 830
Intézményi működési bevétel		12 166 Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 645
		Támogatásértékű működési kiadás		2 700
		Egyéb működési célú támogatás áh-n kívülre		200
Felhalmozási célú		8 700 Felhalmozási célú		18 500
Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel		8 700 Intézményi beruházások		13 000
		Felújítások		5 500
		Pénzforgalmi nélküli kiadások		100
		Működési célú tartalékok		100
		Céltartalékok		100
		KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY		12 281
		Működési hiány		2 481
		Felhalmozási hiány		9 800
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		KIADÁSOK ÖSSZESEN		54 856
(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)		42 575		

A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA				
Belső forrásból	2 481	Hitel törlesztése		10 200
Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	2 481	Működési célú hitel törlesztése		5 000
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	0	Felhalmozási célú hitel törlesztése		5 200
Hitel felvétele	20 000	A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		0
Működési célú	5 000	Működési hiány		0
Felhalmozási célú	15 000	Felhalmozási hiány		0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	65 056	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		65 056
Működési célú bevételek összesen	41 356	Működési célú kiadások összesen		41 356
Felhalmozási célú bevételek összesen	23 700	Felhalmozási célú kiadások összesen		23 700

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

	2015	2016	2017	2018
beruházási és fejlesztési hitelek	200	1000	1000	1000

15. melléklet a(z) 1/2015. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Céltartalék felosztása

cél megnevezése	összeg
Utak karbantartása	100
Összesen	100

Előirányzat-felhasználási ütemterv

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI													
TÁMOGATÁSAI	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 283	1 284	1 284	15 398
MŰKÖDÉSI CÉLÚ													
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTEL	367	367	367	367	367	368	368	368	368	368	368	368	4 411
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	158	158	158	158	158	158	158	158	159	159	159	159	1 900
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	1 013	1 013	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	1 014	12 166
FELHALMOZÁSI CÉLÚ													
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTEL	0	0	0	8 700	0	0	0	0	0	0	0	0	8 700
PÉNZMARADVÁNY													
IGÉNYBEVÉTELE	2 481	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 481
Hitel felvétele	0	0	0	10 000	0	0	10 000	0	0	0	0	0	20 000
Összesen:	5 302	2 821	2 822	21 522	2 822	2 823	12 823	2 823	2 824	2 824	2 825	2 825	65 056
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	3 029	3 029	3 029	3 029	3 030	3 030	3 030	3 030	3 030	3 030	3 030	3 030	36 356
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	2 700	5 700	3 700	3 700	2 700	0	0	0	18 500
HITEL TÖRLESZTÉS	0	0	0	200	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	10 200
Összesen:	3 029	3 029	3 029	3 029	5 730	8 730	6 730	6 730	5 730	3 030	3 030	3 030	65 056

Közzetett támogatások

Támogatás megnevezése	Összeg
ellátottak térítési díjainak, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0
helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0

**Szilvásszentmárton Község Önkormányzat
POLGÁRMESTERE**

**Előterjesztés
a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról és a Társulás területen működő egységes
hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a közszolgáltató közbeszerzéssel történő
kiválasztásáról**

A Társulás 2014. december 31-én értesült arról, hogy támogatást nyert a KEOP 111/C konstrukción belül a pályázati kérelemben megjelölt eszközök beszerzésére. Az elnyert pályázat keretében beszerezhető eszközökkel biztosítani tudja a teljes Társulás, 118 tagönkormányzata területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának technikai feltételeit.

A jelenleg megvalósítás alatt lévő hulladékkezelő központ, és hulladékudvarok üzemeltetésével biztosítja a begyűjtött hulladék feldolgozását, kezelését. A hulladékgyűjtő járművekkel pedig a hulladékszállítási közszolgáltatást tudja megoldani a Társulás teljes területén. A fentiekkel a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás komplett hulladékgazdálkodási rendszert tud működtetni.

A KEOP 1.1.1./C pályázati konstrukció keretén belül beszerzésre kerülő eszközök:

Létesítmény, eszköz	Darab	Kapacitás	Telepítés helyszíne
Gyűjtő jármű - háromtengelyes tömörítőlapos	10	20 m3	Kaposvár
Gyűjtő jármű - háromtengelyes osztott rekeszes, tömörítőlapos	2	16-18 m3	Kaposvár
Gyűjtőedény szelektív gyűjtéshez	12000	120 l	Társulás települései
Tömegmérési rendszer kiépítése gyűjtő járművekre Vegyes gyűjtőedények RFID felszerelése	15 /43000		Társulás települései
Házi komposztáló	12000	300 l	Társulás települései

A pályázat beadásakor a Társulás célja volt, hogy a közszolgáltatás megszervezése is egységes elvek alapján kerüljön megvalósításra. Amennyiben a Társulási Tanács támogatja a közszolgáltatás egységes megszervezését a területén, úgy módosítani szükséges a jelenleg hatályos Társulási Megállapodást. Márpedig a jogszabályi változások, árszabályozás átalakítása és a nyertes pályázatunk indokolttá teszik a módosítást.

Javasolt módosítások:

- A Tagok a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettséget vállalnak a Társulás által megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő tartalmú önkormányzati rendelet megalkotására.
- A Tagok hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el. A Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatáskörüket.
- A Tagok megállapodnak, hogy a KEOP1.1.1/C konstrukciós pályázaton nyert, kommunális-, és szelektív szállító járműveket a Társulás által kiválasztott közszolgáltató részére bérbe adják. A Társulás a tulajdonát képező - hulladékgazdálkodási célt szolgáló - eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

A Társulási Tanács döntését követően minden egyes tagönkormányzatnak határozatot kell hozni a Társulási Megállapodás módosításáról. Ezeken felül a helyi szabályozások felülvizsgálata mindenképp szükséges a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Rendszer elindultával. Szabályozni kell a hulladék kezelésének helyszínét, és a közszolgáltatás műszaki tartalmát. Erre vonatkozóan a Társulás munkaszervezete összeállít egy tervezetet, mellyel segítjük a Tagönkormányzatok munkáját.

A fentieket, és a pályázat célját figyelembe véve javaslom a(z) Önkormányzat testületi ülésén, hatalmazzák fel a Társulást a Közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési dokumentáció kidolgozására, és az eljárás lefolytatására. Ezen felül támogatom, hogy a márciusi Társulási Tanács ülésén kerüljön meghatározásra a műszaki tartalom, és az eljárás azután kerüljön lefolytatásra.

Kaposvár, 2015. február 6.


polgármester

HATÁROZAT JAVASLAT

..... Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról, és a Társulás területére vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló előterjesztést, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozta:

1. A Önkormányzat képviselő testülete elfogadja a módosított Társulási Megállapodást, az arról szóló határozatot megküldi a Társulás részére.

Felelős: Önkormányzat képviselő testülete

Közreműködik:jegyző

Határidő: 2015. március 15. /határozatok megküldésére/