

MEGHÍVÓ

Értesítelek és egyben tisztelettel meghívjak az Ötv. 12. §. /1/ bekezdésének felhatalmazása alapján a

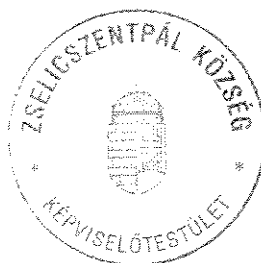
2010. október 6-án (szerdán) 17.30 órakor
tartandó alakuló ülésre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Zselicszentpál

N a p i r e n d:

- 1./ A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről.
Előadó: Ifj. Godina Ferencné HVB elnöke
- 2./ Polgármester és képviselők esküvétele.
Előadó: Kiss László körelnök
- 3./ Szervezeti és működési szabályzat módosítása.
Előadó: Dr. Horváth László körjegyző
- 4./ Alpolgármester választás megtárgyalása.
Előadó: Szabó József polgármester
- 5./ A vagyonnyilatkozati és Összeférhetetlenségi Bizottság tagjainak megválasztása.
Előadó: Dr. Horváth László körjegyző
- 6./ A polgármester illetménye és egyéb juttatása megállapítása.
Előadó: Dr. Horváth László körjegyző
- 7./ A képviselők tiszteletdíjának megállapítása.
Előadó: Szabó József polgármester
- 8./ Tájékoztató az önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeiről.
Előadó: Dr. Horváth László körjegyző
- 9./ Tájékoztató az önkormányzat gazdasági helyzetéről, a folyamatban lévő beruházásokról.
Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

Zselicszentpál, 2010. október 4.



Szabó József sk.
polgármester

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: a Zselicszentpál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2010. október 6-án** megtartott alakuló üléséről.

Jelen vannak: Szabó József polgármester, Csokonainé Farkas Erzsébet, Herman Károly, Kiss László, Sütő János képviselő-testületi tagok, Dr. Horváth László körjegyző, valamint Ifj. Godina Ferencné HVB elnöke.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Zselicszentpál

Kiss László korelnök köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a **5 fő** képviselő jelen van, az ülés **határozatképes**.

A határozatképesség megállapítása után ismerteti a napirendi pontokat:

1./ A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről.

Előadó: Ifj. Godina Ferencné HVB elnöke

2./ Polgármester és képviselők eskütétele.

Előadó: Kiss László korelnök

3./ Szervezeti és működési szabályzat módosítása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

4./ Alpolgármester választás megtárgyalása.

Előadó: Szabó József polgármester

5./ A vagyonnyilatkozati és Összeférhetetlenségi Bizottság tagjainak megválasztása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

6./ A polgármester illetménye és egyéb juttatása megállapítása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

7./ A képviselők tiszteletdíjának megállapítása.

Előadó: Szabó József polgármester

8./ Tájékoztató az önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeiről.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

9./ Tájékoztató az önkormányzat gazdasági helyzetéről, a folyamatban lévő beruházásokról.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

A fenti napirendi pontok megtárgyalását a képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal elfogadja.

1./ A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről.

Előadó: Ifj. Godina Ferencné HVB elnöke

A Választási Bizottság Elnöke tájékoztatja a megjelenteket a 2010. október 3-án megtartott helyhatósági választások eredményéről, illetve a választásokat megelőző időben és a választások napján történt bizottsági tevékenységről.

Gratulál a megválasztott polgármesternek és képviselőknek, majd átadja a megbízóleveleket.

2./ Polgármester és képviselők eskütétele.

Előadó: Kiss László korelnök

A körjegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a polgármesternek és a képviselőknek a helyi önkormányzatokról szóló törvény értelmében esküt kell tenniük, majd megkéri Kiss László korelnököt, hogy először a polgármestertől, majd ezt követően a polgármestert, hogy a képviselőktől az esküt vegye ki.

A polgármester és a képviselők esküt tesznek.

Az eskütétel után a korelnök megköszöni a figyelmet és az ülés vezetését Szabó József polgármesternek átadja.

Ifj. Godina Ferencné a HVB elnöke az ülésről eltávozik.

3./ Szervezeti és működési szabályzat módosítása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

A körjegyző tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a vonatkozó jogszabály értelmében a megalakult képviselő-testületnek 6 hónapon belül felül kell vizsgálnia a Szervezeti és Működési Szabályzatát (SZMSZ-t), s azt a hatályban lévő joganyagnak megfelelően módosítani kell.

Az átfogó módosítástól függetlenül vannak olyan részletszabályok, amelyekkel már az alakuló ülésen foglalkozni kell. A szervezeti és működési szabályzat a 6 fős képviselő-testületre, a polgármester helyettesítésére kötelezően megválasztandó alpolgármesterre készült.

Ismerteti az SZMSZ módosításról szóló rendelettervezetet és kéri annak elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

56/2010. (X.06.) sz. Önkormányzati határozat

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Körjegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatához és módosításához szükséges szakmai anyagot készítse el, s egyben a Polgármestert, hogy ezt megtárgyalásra 6 hónapon belül a Képviselő-testület elé terjessze elő.

Felelős: Dr. Horváth László körjegyző és Szabó József polgármester
Határidő: értelem szerint

A képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

6/2010. (X.06.) sz. Önkormányzati rendelet

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/1999. (VI.25.) sz. rendeletének módosítását *Jegyzőkönyv I. sz. mellékletének* megfelelően jóváhagyólag elfogadja.

A rendeletmódosítás elfogadását követően a polgármester szünetet rendel el és a rendeletet a helyben szokásos módon kihirdeti.

4./ Alpolgármester választás megtárgyalása.

Előadó: Szabó József polgármester

A körjegyző az előterjesztésnek megfelelően tájékoztatja a képviselő-testületet az alpolgármester megválasztására vonatkozó megváltozott törvényi szabályozásról, melynek értelmében a lecsökkentett létszámú képviselőtestületek esetében nem célszerű alpolgármestert választani. Az Alkotmány és a helyi önkormányzatokról szóló törvény csak lehetőségként szabályozza az alpolgármester megválasztását.

A polgármester javasolja a képviselő-testületnek, hogy alpolgármester ne kerüljön megválasztásra, de a polgármester akadályoztatása esetére Csokonainé Farkas Erzsébet képviselő legyen megbízva az általános helyettesítésre.

A polgármester kérdésére Csokonainé Farkas Erzsébet képviselő kijelenti, hogy hozzájárul a napirend nyilvános ülésen történő megtárgyalásához *(nyilatkozat jegyzőkönyv mellé csatolva)*. Ezt követően megköszöni a polgármester úr megelégedett bizalmát és jelzi, hogy a helyettesítés ellátását vállalja, a döntéshozatalban személyes érintettsége miatt nem kíván részt venni.

A képviselő-testület **4 igen, 1 tartózkodás** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

57/2010.(X.06.) sz. Önkormányzati határozat

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Csokonainé Farkas Erzsébetet a polgármester akadályoztatása esetére felhatalmazza az általános helyettesítésre.

Felelős: Szabó József polgármester

Határidő: azonnal

5./ A vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenségi Bizottság tagjainak megválasztása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

A körjegyző javasolja az összeférhetlenségi és vagyonnyilatkozati bizottság tagjainak megválasztását, továbbá ismerteti a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglalt zárt ülés tartására vonatkozó jogi szabályozást.

A polgármester a vagyonynyilatkozási és összeférhetetlenségi bizottság tagjainak személyére tesz javaslatot, ezt követően nyilatkozzák, hogy a nyilvános képviselő-testületi ülésen történő tárgyalásba beleegyeznek. *(nyilatkozat jegyzőkönyvhöz csatolva)*

A képviselő-testület 5 igen **egyhangú** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

58/2010. (X.06.) sz. Önkormányzati határozat

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vagyonynyilatkozási és összeférhetetlenségi bizottság elnökének Kiss Lászlót képviselőt, tagjának Sütő János és Herman Károly képviselőket megválasztja.

Felelős: Szabó József polgármester

Határidő: azonnal

6./ A polgármester illetménye és egyéb juttatása megállapítása.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

A körjegyző az írásos előterjesztésnek megfelelően ismerteti a képviselő-testülettel a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény szabályozását, a foglalkoztatási jogviszonyú polgármester illetményének megállapításával kapcsolatos keretszámokat. Javasolja a polgármester illetményének összegét bruttó 280.000 Ft-ban megállapítani figyelembe véve azt, hogy az önkormányzat 2010. évre vonatkozóan elfogadott költségvetési rendelet alapján gazdálkodik és a polgármester illetményének az összege ennyi volt a helyhatósági választások előtt.

A polgármester - kérésére - az illetménye 30 %-ának megfelelő összegű költségátalányban, valamint a képviselő-testület által meghatározott cafetéria juttatásban is részesült, melyeket szintén javasol változatlan mértékben megállapítani.

Szabó József polgármester jelzi, hogy az elhangzottakkal egyetért és személyes érintettsége miatt nem kíván részt venni a döntéshozatalban.

A képviselő-testület **4 igen, 1 tartózkodás** szavazattal az alábbi határozatot hozza:

59/2010. (X.06.) sz. Önkormányzati határozat

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szabó József főállású polgármester illetményének összegét bruttó 280.000 Ft összegben állapítja meg.

Költségátalányát illetménye 30 %-ában 84.000 Ft/hó összegben szabályozza.

Cafetéria juttatásának éves összegét 421.875 Ft-ban szabályozza, amely tartalmazza a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is.

Cafetéria juttatásként – választása szerint – az alábbi juttatásokra jogosult:

Üdülési csekk, meleg étkezési utalvány, önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári befizetés.

Felelős: Dr. Horváth László körjegyző

Határidő: értelem szerint

7./ A képviselők tiszteletdíjának megállapítása.

Előadó: Szabó József polgármester

A polgármester ismerteti a képviselő-testületi tagokkal, hogy a hatályos önkormányzati rendelet értelmében a képviselők 20.500 Ft/hó összegű tiszteletdíjban részesülnek. Javasolja ennek változatlanul hagyását figyelemmel a 2010. évi önkormányzati költségvetésre.

8./ Tájékoztató az önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeiről.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

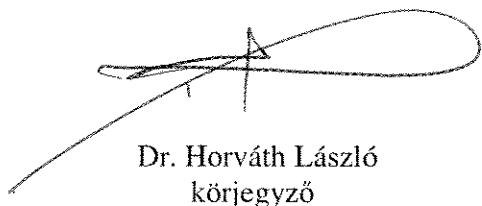
A körjegyző tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeiről, a képviselő-testület és a polgármester által ellátott feladatokról, gyakorolt hatáskörökről a vonatkozó törvényi szabályozás és az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata figyelembevételével.

9./ Tájékoztató az önkormányzat gazdasági helyzetéről, a folyamatban lévő beruházásokról.

Előadó: Dr. Horváth László körjegyző

A körjegyző - a napirend keretein belül - részletes tájékoztatást ad az önkormányzat aktuális pénzügyi, gazdasági helyzetéről, a tartozásokról és követelésekről és a későbbi éveket terhelő pénzügyi kötelezettségekről. Szól a megkezdett beruházásokról, a teljesített kifizetésekről, a rendelkezésre álló pályázati forrásokról.

Mivel a testületi ülésen más nem hangzott el a polgármester a részvételt megköszönve az ülést bezárta.


Dr. Horváth László
körjegyző

k.m.f.


Szabó József
polgármester



ELŐTERJESZTÉS A képviselő-testület alakuló ülésére

1./ A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről.

A HVB elnöke tájékoztatja a megválasztott polgármestert és képviselőket a 2010.10.03-án megtartott választások eredményéről, átadja a megbízóleveleket.

2./ Polgármester és képviselők eskütétele.

Az Ötv. 19. § (1) bekezdése alapján a települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő első ülésen esküt tesz. Az Ötv. 32. §-a szerint a polgármester a megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.

3./ Alpolgármester megválasztása, eskütétele.

A Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/B. § (1) bek. alapján a képviselőtestület a polgármester helyettesítésére **alpolgármestert választhat. Alpolgármesternek olyan személy is megválasztható, aki nem tagja a képviselőtestületnek, de a polgármestert a képviselőtestület elnökeként csak olyan alpolgármester helyettesítheti, aki a képviselőtestület tagja.**

Az Ötv. 34. §-a alapján a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy vagy több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg.

Fenti szabályok és a bizottságokra vonatkozó előírások összevetésével a képviselő-testületek működésének biztosítása miatt a lecsökkentett létszámú képviselőtestületek esetében nem célszerű alpolgármestert választani. A korábbi kijelentő módú megfogalmazás helyett most mind az Alkotmány, mind az Ötv. csak lehetőségként szabályozza az alpolgármester megválasztását. Az előző pontban kifejtettek miatt viszont minimum egy bizottság felállítása elengedhetetlen, melynek tagjaira vonatkozóan az összeférhetlenségi szabályok alól (ti.: polgármester, alpolgármester nem lehet bizottsági tag, tagok többségének a képviselő-testület tagjának kell lennie) nincs felmentő szabály.

Új szabály, hogy **alpolgármesternek olyan személy is megválasztható, aki nem tagja a képviselő-testületnek.** Az ilyen alpolgármester a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, a testület határozatképességének megállapításakor figyelmen kívül kell hagyni, a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vesz, de nem szavazhat. Jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni (pl. összeférhetlenségi szabályokat nála is figyelembe kell venni, a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségnek neki is eleget kell tennie stb.). A megválasztás rendje megegyezik a képviselő-testületi tagok közül választott alpolgármester megválasztási rendjével (titkos szavazással, minősített többséggel). Választására csak akkor van lehetőség, ha a képviselő-testület tagjai közül is választanak alpolgármestert, azaz ilyen esetben minimum két alpolgármester tevékenykedik a testület munkájában.

4./ Szervezeti és működési szabályzat módosítása.

A SZMSZ-t az új (5 főben) meghatározott képviselő-testületi létszám, valamint a bizottsági struktúra miatt módosítani szükséges, továbbá a képviselő-testület az alakuló ülést követően felül kell vizsgálja a SZMSZ-ét és e feladat megkezdésére a körjegyző megbízást kell kapjon.

5./ A vagyonynyilatkozáti és Összeférhetlenségi Bizottság tagjainak megválasztása.

A bizottság tagjait javasolt megválasztani, a SZMSZ értelmében a bizottságnak 3 tagja van.

6./ A polgármester illetménye és egyéb juttatása megállapítása.

A polgármester illetményének megállapítására vonatkozó javaslatot, ha van szabályozás az SZMSZ-ben úgy ennek megfelelően az ott meghatározott bizottság, vagy személy jogosult előterjeszteni. Ha nincs ilyen szabályozás az alakuló ülésen, eseti döntéssel kell dönteni a javaslattevő személyéről, pl. valamelyik bizottság elnöke, a korelnök, vagy képviselő is javaslatot tehet, figyelemmel arra, hogy a javaslattevőre jogosult személyét a Pttv. nem szabályozza.

Fontos közös szabály, ha ismételten a „rég” polgármestert, alpolgármestert választották meg, illetményének, tiszteletdíjának a választást követően megállapított összege a megválasztását megelőző polgármesteri illetménye, tiszteletdíja összegénél nem lehet kevesebb, kivéve ha csökkentésre vagy mellőzésre vonatkozó írásbeli kérelmet nyújtott be.

A főállású polgármester illetményét a Pttv.3.§ (2) bek. alapján a képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 43. §-ának (1) bekezdése szerint megállapított illetményalap (jelenleg 38.650.-Ft) és az alábbi keretek között meghatározott szorzószám szorzataként, **összegeként állapítja meg:**

	Szorószám
- 1000-nél kevesebb lakosú település esetén	7,0-9,0
- 1000-2999 lakosú település esetén	8,5-11,0
- 3000-10 000 lakosú település esetén	11,0-12,5
- 10 000-nél több lakosú település, valamint körzetközponti feladatot ellátó önkormányzat esetén	12,5-13,5
- a fővárosi kerületi önkormányzat esetén	13,5-14,5
- a megyei jogú városi önkormányzat és megyei önkormányzat esetén	14,0-15,0
- a fővárosi önkormányzat esetén	15,0-16,5

Kiszámítása az alábbiak szerint történik:

A köztisztviselői illetményalap 38.650.-Ft x a lakosságszám alapján kiválasztott szorzó = polgármester illetménye összegeként.....Ft/hó

Példa:

Adott település 1000 fő alatti lakosságszámú, a szorzót 7 és a 9 között lehet megállapítani, lehet 7, 7,5, 8, 8,5, 9. Ha a testület a 8-as szorzót választja a $38.650 \times 8 = 309.200$ -Ft lesz a főállású polgármester illetménye.

A polgármesternek a polgármesteri tisztsége ellátásával összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. **A polgármester ugyanakkor választhatja e helyett a költségátalány megállapítását is.** A költségátalány mértéke - a képviselő-testület döntése alapján - a polgármester illetménye, illetve tiszteletdíja 20-30%-ának megfelelő összeg. Az alpolgármester esetében a költségátalány mértéke az illetménye, illetve tiszteletdíja 10-20%-ának megfelelő összeg. **A költségátalány összege a polgármester részére ténylegesen folyósított tiszteletdíj illetve illetmény összegéhez igazodik.**

Polgármesteri cafetéria

2010. január 1. napjától az alanyi jogon járó juttatások helyett új alapokra helyezték a béren kívüli juttatás rendszerét a közszférában. Ennek megfelelően az év elején meg kellett határozni a főállású polgármesterek cafetéria juttatásának éves összegét, amely keretek között a polgármester nyilatkozott az általa igényelt juttatásokról.

7./ Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása.

A társadalmi megbízatású alpolgármester részére a képviselő-testület A Pttv. 4. §-ának (2) bek. alapján

- a) a kettőezernél kevesebb lakosú településen tiszteletdíjat **állapíthat** meg,
- b) a kettőezer, illetve annál több lakosú településen tiszteletdíjat **állapít** meg úgy, hogy az ne érje el a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját.

A képviselő-testület az alpolgármester írásban benyújtott kérésére **mellőzheti a Pttv.-ben meghatározott tiszteletdíj megállapítását, illetőleg a Pttv.-ben foglaltaknál kisebb összegben is megállapíthatja azt.**

8./ A képviselők tiszteletdíjának megállapítása.

A képviselő-testület a települési képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak - törvény keretei között - **rendeletében** meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást **állapíthat meg.**(Ötv. 20. § (2) bek.)

A Pttv. 15. §-a alapján a képviselő havi tiszteletdíja (alapdíj) nem haladhatja meg a Ktv. 43. § (1) bekezdése szerint megállapított illetményalap, és az alább meghatározott szorzószám szorzatát:

- 1000-nél kevesebb lakosú település esetén 1,0

9./ Tájékoztató az önkormányzati képviselők jogairól és kötelezettségeiről.

A települési képviselő

19. § (1)¹² A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak. A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen a 32. § szerint esküt tesz.

(2) A települési képviselő:

a) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen — vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban — érdemi választ kell adni;

b) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni; illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;

c)²³ tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni. Kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a részönkormányzat testületének, a helyi kisebbségi önkormányzat³⁴ testületének — a képviselő-testület által átruházott — önkormányzati ügyben hozott döntését.

d) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet;

e) a képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

f)⁴⁵ köteles részt venni a képviselő-testület munkájában.

20. § (1) A települési képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra a munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, melynek alapján a települési képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A képviselő-testület átalányt is megállapíthat.

(2)⁵⁶ A képviselő-testület a települési képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak — törvény keretei között — rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

10./ Tájékoztató az önkormányzat gazdasági helyzetéről, a folyamatban lévő beruházásokról.

A napirendi pont keretein belül a körjegyző és a polgármester tájékoztatást ad az önkormányzat gazdasági helyzetéről, folyamatban lévő beruházásairól, valamint az újonnan megválasztott képviselők részére átadásra kerül az önkormányzat 2010. évi költségvetése és I. félévi beszámolója.

Lehetőséget biztosítunk a képviselők részére kérdések feltételére.

Simonfa, 2010-10-04



Dr. Horváth László sk.
körjegyző

Zselicszentpál Községi Önkormányzat

**Zselicszentpál Község Önkormányzatának
6/2010. (X.06.) sz. rendelete
a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
többször módosított 4/1999. (VI.25.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról**

Zselicszentpál Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. LXV. törvény 18. §. /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján szervezeti és működési rendjére a következő rendeletet alkotja:

1. §.

Az alaprendelet 14. §. /1/-/2/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

14. §.

/1/ A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő

/2/ A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 3 fő jelen van.

2. §.

Az alaprendelet 15. §. /2/-/3/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

15. §.

/2/ A képviselő-testület rendes ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az őt helyettesítő képviselő hívja össze az önkormányzat székhelyére. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy más körülmény indokolja a képviselő-testület ülése a székhelyen kívüli helyszínre is összehívható.

/3/ A polgármester és az őt helyettesítő képviselő tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését a választási bizottság elnöke hívja össze.

3. §.

Az alaprendelet 18. §. /2/ bekezdés a) pontja az alábbiak szerint módosul:

18. §.

/2/ Az /1/ bekezdés b) pontjában megjelölt előterjesztésre jogosult:

a) a polgármester

4. §.

Az alaprendelet 28. §. /1/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

28. §.

/1/ A képviselők az ülésen a polgármestertől, a bizottság elnökétől, a körjegyzőtől írásban felvilágosítást kérhetnek.

5. §.

Az alaprendelet 36. §. /2/ bekezdése az alábbiak szerint módosul:

36. §.

/2/ A megválasztott képviselők több, mint felének – legalább 3 fő képviselő – egybehangzó szavazata a minősített többség szükséges az Ötv. 15. §., 18. /3/ bekezdése, valamint 33. §. /1/ bekezdésén túlmenően:

a) sürgősségi indítvány elfogadásához

b) hatáskör gyakorlásának átruházásához, illetve visszavonásához,

- c) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondáshoz,
- d) önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.

6. §.

Az alaprendelet 57. §.-a az alábbiak szerint módosul:

57. §.

A képviselő-testület a polgármester tartós akadályoztatása esetére - általános helyettesítés céljából - tagjai közül bíz meg egy képviselőt.

7. §.

Az alaprendelet 58. §.-a az alábbiak szerint módosul:

58. §.

- /1/ A polgármester általános helyettesítését ellátó képviselő személyére javaslatot a polgármester tesz.
- /2/ Amennyiben a polgármester által javasolt személyt a képviselő-testület nem bízta meg az általános helyettesítési feladat ellátásával, azt a legidősebb települési képviselő – korelnök – látja el.

8. §.

Az alaprendelet VI/A. fejezet 3. §.-a az alábbiak szerint módosul:

3. §.

A vagyonyilatkozási és összeférhetlenségi bizottság feladata és hatásköre

- /1/ A bizottság az önkormányzati képviselők, a polgármester, valamint ezen személyek vagyonyilatkozási tételére kötelezett hozzátartozóik vagyonyilatkozási vizsgálatát végzi.
- /2/ A bizottság - a képviselő-testület döntése alapján - részt vesz az összeférhetlenség vizsgálatával kapcsolatos eljárásban.
- /3/ A bizottság javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére.

Záró rendelkezések

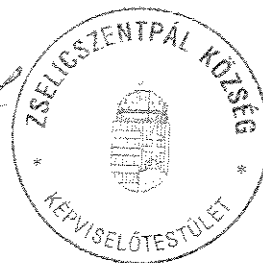
9. §.

- /1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- /2/ A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik, végrehajtásáért a polgármester a felelős.

Zselicszentpál, 2010.10.06.

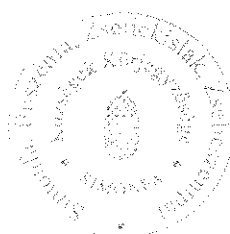
Dr. Horváth László
körjegyző

Szabó József
polgármester



Kihirdetve: 2010.10.06.

Dr. Horváth László
körjegyző



4/1999. (VI.25.) SZÁMÚ ÖNKORMÁNYZATI

R E N D E L E T

ZSELICSZENTPÁL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

MÓDOSÍTVA

9/2002. (XI.04.) SZÁMÚ

4/2003. (IV.10.) SZÁMÚ

10/2006. (X.16.) SZÁMÚ

5/2007. (V.15.) SZÁMÚ

7/2010. (X.06.) SZÁMÚ

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEKKEL

EGYSÉGES SZERKEZETBEN

ZSELICSZENTPÁL

Lakosság száma: 420 fő Belterülete: 113 ha Külterülete: 922 ha.

Az önkormányzat címe: 7474 Zselicszentpál, Fő u. 42. Tel:82/574-010

**Polgármester: Szabó József
Körjegyző: Dr. Horváth László**

A Körjegyzőség címe: 7474 Simonfa, Ady E. u. 1.

Kaposvártól 7 km-re délre, a 67-es főközlekedési út közvetlen szomszédságában fekszik a Zselici tájegységben. Vasútja nincs, közút köti össze a megyeszékhellyel és a környező településekkel.

A fellelhető iratok szerint eredetileg a Gutkeled nemzetség birtoka volt. 1328-ban már Pálos Kolostor működött. Ebből adódóan a település neve Szent-Pál Völgy alakban fordult elő. A XV. század elején Zsigmond király Tamási Henrikfi erdélyi vajdának adományozta. Később a kaposújvári, majd a szigligeti várhoz tartozik. Az 1700-as évek elején gróf Esterházy József volt a földesura, majd a herceg Esterházy-féle hitbizományé lett a település. A község neve 1909-től Zselicszentpál. A község lélekszáma a századfordulótól folyamatosan csökkent: az akkori 600 helyett 1990-ben 382 főt tartottak nyilván.

Éghajlatában a Zselicre jellemző szubmediterrán hatások érvényesülnek, természeti adottságai elsősorban az erdőgazdálkodásnak, az állattenyésztésnek és kisebb mértékben a növénytermelésnek kedveznek. A völgyekben viszonylag kevés a szántóterület.

A lakosság hagyományosan erdőgazdálkodásból, növénytermelésből és állattenyésztésből élt, kis- és törpebirtokokon gazdálkodtak.

A negyvenes években tejszövetkezet segítette a termelést és az értékesítést, 1946-tól van jelen a földműves-szövetkezet. Római katolikus népiskolája 1948-ig működött, az ezt követő állami általános iskola 1977-ben szűnt meg. 1961-ben alakult meg, az egész település részvételével a Táncsics szövetkezet, amely aztán 1968-ben Egyetértés néven egyesült a zselickislakival, hat év múlva a simonfai szövetkezettel, végül újabb és utolsó próbálkozásként 1981-ben beolvadtak a kaposmérői Latinca Tsz.-be. A munkaképes korú lakosság több mint a fele Kaposvár iparában, kereskedelmében, szolgáltatásában dolgozik, a másik fele vállalkozóként a mezőgazdaságban, erdőgazdálkodásban s a helyi szolgáltatásban. A korábbi lélekszámcsökkenés a nyolcvanas évek elején megállt.

A kereskedelemi ellátás megfelelő, a körülményeket javította a vállalkozók megjelenése.

A simonfai körzeti orvos látja el heti egy alkalommal a gyógyító munkát. Hasonló szervezetben működik a védőnői ellátás, és kéthetente gyermekorvosi rendelés is van. Alsó tagozatos általános iskolája 1974-ben szűnt meg, az iskoláskorú gyermekek Kaposvár általános iskoláiba járnak.

A katolikus vallású községben az egyetlen régóta őrzött a hagyomány az október második vasárnapján tartott búcsú. 1994-től elevenítették fel a hajdani szüreti hagyományt.

**Zselicszentpál Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/1999. (VI.25.) Önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Zselicszentpál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete /továbbiakban: képviselő-testület/ - helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény /továbbiakban: Ötv./ 18. §. /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján - szervezeti és működési rendjére /továbbiakban: SZMSZ/ a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §.

A képviselő-testület és a szervei számára jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

2. §.

/1/ Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Zselicszentpál Községi Önkormányzat

/2/ Az Önkormányzat székhelye: Zselicszentpál, Fő u.42.

3. §.

Az Önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.

4. §.

Külön rendelet állapítja meg a helyi kitüntetések és elismerő címek adományozásának szabályait.

II. fejezet

**Zselicszentpál község Önkormányzat Képviselő-testületének
feladat- és hatásköre**

5. §.

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. E hatásköröket - ha jogszabály lehetővé teszi - rendeletben, vagy más önkormányzati intézkedéssel a Polgármesterre átruházhatja.

6. §.

/1/ Az önkormányzat képviselő-testületének közszolgáltatási feladatai az Ötv. 8. §. /1/ bekezdésében foglaltakkal azonosak.

/2/ Az önkormányzat képviselő-testületének köteles gondoskodni az Ötv. 8. §. /4/ bekezdésében foglaltakról.

7. §.

/1/ A helyi közügyek a lakosság közszolgáltatásának ellátásához, a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlásához, valamint mindezek szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek helyi megteremtéséhez kapcsolódnak.

/2/ A helyi közügy önálló megoldásának felvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni, melyben tisztázni szükséges a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit.

Az eljárás során a képviselő-testület tagjai véleményt nyilvánítanak. Az eljárást a testület döntésétől függően lefolytathatja a polgármester /alpolgármester vagy az erre létrehozott külön bizottság/ is.

/3/ Az előkészítő eljárás eredményét összegező előterjesztés csak akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha az minden tekintetben tisztázott.

/4/ A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a területfejlesztésben, és gazdaságsszervező munkában együttműködik a Megyei Önkormányzattal, valamint a szűkebb kistérség önkormányzataival. Az együttműködés célja a megyei és kistérségi tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.

A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester, illetve a körjegyző feladata, akik rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületet.

8. §.

/1/ Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg.

/2/ A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik az Ötv. 10. §.-ában felsoroltakon túlmenően:

- a./ a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával a személyi alaphár összegszerű meghatározása,
- b./ helyi közügy megoldásának vállalása, illetőleg az arról történő lemondás,
- c./ a képviselő-testület ciklusprogramjának és munkatervének elfogadása,
- d./ belföldi és külföldi önkormányzati szervekkel együttműködési megállapodás létesítése és felmondása,
- e./ hitel felvétele,
- f./ az önkormányzati ingatlan- és vagyonügylet,
- g./ gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás és megszüntetés.

9. §.

/1/ A képviselő-testület az Ötv. 17. §. /3/ bekezdésében meghatározott feltételek alapján mondhatja ki az önfelosztását.

10. §.

/1/ A képviselő-testület a hatáskör átruházásáról illetőleg visszavonásáról, annak felmerülésekor dönt.

/2/ A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

/3/ A képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlójának utasításokat adhat, döntését megsemmisítheti és megváltoztathatja, illetve a hatáskört gyakorló szervet beszámoltathatja.

/4/ Az átruházott határhör gyakorlója - az e kereten belül tett - intézkedéseiről, azok eredményéről a soron következő rendes testületi ülésen beszámol.

/5/ A képviselő-testület által átruházott hatáshöröket az számú melléklet tartalmazza.

11. §.

A képviselő-testület feladat- és hatáshörét érintő törvényi változásokról, az átruházhatóság törvényi feltételeiről a körjegyző a képviselő-testületet rendszeresen tájékoztatja.

12. §.

A képviselő-testület az önkormányzati jogokat illetőleg a helyi önkormányzat feladat- és hatáshörét érintő bármely kérdésekben - közvetlenül, vagy érdekképviseleti szervezete útján - az adott kérdésben hatáshörrel és illetékességgel rendelkező állami szerv vezetőjéhez fordulhat és a jogszabályokban előirt lehetőségekkel élhet.

III. fejezet

A képviselő-testület működése

13. §.

/1/ A képviselő-testület önkormányzati feladatait a polgármester és a körjegyzőség útján, a települési képviselők tevékeny közreműködésével látja el.

/2/ Az egyes feladatok ellátásának sorrendi meghatározásánál elsősorban a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok, majd a lakosság igényétől, illetve az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függő önként vállalt önkormányzati feladatok, a végrehajtáshoz szükséges anyagi eszközök tekintetében pedig az éves költségvetés előirányzatai a meghatározóak.

14. §.

/1/ A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő.

/2/ A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 3 fő jelen van.

/3/ Ha a /2/ bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 8 napon belül, ugyanazon napirendek tárgyalására össze kell hívni.

A képviselő-testület összehívása

15. §.

/1/ A képviselő-testület évente legalább 6 alkalommal rendes ülést tart. Rendkívüli esetben soron kívül össze kell hívni a képviselő-testület ülést.

/2/ A képviselő-testület rendes ülést a polgármester, akadályoztatása esetén az őt helyettesítő képviselő hívja össze az önkormányzat székhelyére. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy más körülmény indokolja a képviselő-testület ülése a székhelyen kívüli helyszínen is összehívható.

/3/ A polgármester és az őt helyettesítő képviselő tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését a választási bizottság elnöke hívja össze.

/4/ A polgármester rendkívüli képviselő-testületi ülést köteles összehívni – amennyiben azt a két testületi ülés között bekövetkezett halaszthatatlan, vagy rendkívüli esemény indokolja-, illetve ha a képviselők egynegyede, a képviselő-testület bizottsága, vagy a körjegyző kezdeményezi. Az ülés időpontját a polgármester az indítvány kézhezvételétől számított 3 napon belül a meghívó kiküldésével egyidejűleg tűzi ki. Rendkívüli ülésen csak a kezdeményező(k) által megjelölt napirendi pont(okat) lehet megtárgyalni.

/5/ A meghívót és az írásbeli előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. Ettől eltérni csak kivételesen a polgármester engedélyével lehet.

/6/ Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy távirati úton is összehívható.

/7/ A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről - a meghívó kiküldésével azonos időben - a lakosságot is tájékoztatni kell.

Az együttes képviselő-testületi ülés

15/A. §.

/1/ A körjegyzőséget létrehozó képviselő-testületek évente legalább 3 együttes képviselő-testületi ülést tartanak, melynek helye az ülés összehívását kezdeményező polgármester székhelye.

/2/ Az együttes képviselő-testületi ülést mindig az azt kezdeményező község polgármestere hívja össze és vezeti. A kezdeményező polgármester akadályoztatása esetén az ülést a résztvevő másik önkormányzat polgármestere vezeti.

/3/ Az együttes képviselő-testületi ülésen minden napirendről a képviselő-testületek külön-külön szavaznak és határoznak.

/4/ Együttes képviselő-testületi ülés összehívását a polgármestereken kívül a körjegyző is kezdeményezheti.

/5/ Az együttes képviselő-testületi ülésre a rendes képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályok az irányadók.

A képviselő-testület ülésére meghívandók köre

16. §.

/1/ A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a./ a képviselőket,
- b./ a körjegyzőt,
- c./ a körjegyzőség tárgyalt napirend szerint illetékes köztisztviselőjét,
- d./ az önkormányzati intézmények vezetőit,
- e./ akit a polgármester megjelöl.

/2/ Az ülésen a képviselők szavazati joggal vesznek részt, mely magában foglalja a tanácskozás jogát is.

/3/ A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg a nyilvános ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

- a./ a körjegyzőt,
- b./ a lakossági szervezetek képviselőit
- c./ akit a polgármester meghívott.

/4/ Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:

- a./ a körjegyzőség tárgyalt napirend szerint illetékes köztisztviselőjét,
- b./ az önkormányzati intézmények vezetőit,
- c./ akit a polgármester egy-egy napirendi pontra korlátozva meghívott.

A képviselő-testület ülése

17. §.

/1/ A képviselő-testület ülése nyilvános, azon bármely állampolgár szabadon részt vehet és az ülést vezető engedélye alapján fel is szólalhat.

/2/ Amennyiben a testület az elfogadott napirendeket 4 órán belül nem tudja megtárgyalni, úgy a polgármester az ülést berekeszti, illetve dönt arról, hogy a folytatást szavazásra bocsátja-e. A testület többségi szavazással dönt arról, hogy az ülést folytatja-e vagy elnapolja.

Amennyiben az elnapolás mellett dönt, egy héten belüli időpontra a testületi ülést össze kell hívni. Ez esetben az 5 napos szabályt nem kell alkalmazni.

/3/ A képviselő-testület

- a./ Zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyoni nyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.
- b./ zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

/4/ A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a körjegyző, továbbá a meghívása esetén az érintett és a szakértő, valamint a körjegyző által - a polgármester egyetértésével - kijelölt hivatali dolgozók vehetnek részt. (szakértőként)

Előterjesztések

18. §.

/1/ A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:

- a./ beszámoló valamely feladat elvégzéséről, valamely tevékenységről,
- b./ döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra is irányulhat,
- c./ tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek.

/2/ Az /1/ bekezdés b./ pontjában megjelölt előterjesztésre jogosult:

- a./ a polgármester,
- b./ bármelyik képviselő,
- c./ a körjegyző.

/3/ Az előterjesztések csak a körjegyző jogszerűségi észrevételének ismeretében tűzhetők napirendre.

19. §.

/1/ Előterjesztés a képviselő-testület elé szóban, vagy írásban nyújtható be.

/2/ Szóbeli előterjesztésnek kell tekinteni a testületi ülés napján kiosztott, a napirendi pontokhoz nem kapcsolódó, írásos előterjesztést is.

20. §.

Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
- az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
- jogszabályi felhatalmazást,
- több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, valamint a várható következményeket,
- a költségkihatásokat,
- a határozati javaslatot.

21. §.

/1/ Az írásbeli előterjesztés terjedelmi - a határozati javaslattal és a mellékletekkel együtt - maximum 10 gépelt oldal lehet. Indokolt esetben a polgármester előzetes engedélyével az oldalszám szükség szerint növelhető.

/2/ A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 20 perc, ezt azonban a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel módosíthatja.

22. §.

/1/ Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a testületi ülést megelőző 10. napon kell a körjegyzőhöz eljuttatni, aki a jogszerűségi észrevételt követően a hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról.

/2/ A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelni a 20- 21. §.-okban foglalt követelményeknek.

A napirend megállapítása

23. §.

/1/ Az előterjesztett napirendi javaslatról a képviselő-testület - az esetleges vitát követően - dönt.

/2/ Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indokolás elfogadásáról a testület vita nélkül dönt.

/3/ A képviselő-testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

24. §.

/1/ A két ülés közötti időszakban fontosabb eseményeiről szóló polgármesteri tájékoztatót a képviselő-testület a szükséges döntések meghozatala mellett tudomásul veszi, valamint dönt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentések, illetve az átruházott hatáskörben hozott intézkedések elfogadásáról.

/2/ Az /1/ bekezdésben megjelölt napirendek minden rendes ülés kötelező napirendi pontjai.

25. §.

A napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja:

- a./ a polgármester, bármely települési képviselő,
- b./ a körjegyző,
- c./ a polgármester ellenjegyzésével az önkormányzati intézmény vezetője.

26. §.

/1/ A sürgősségi indítványt - rövid indokolással - legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12.00 óráig kell írásban a polgármesternél benyújtani.

/2/ A sürgősség elfogadásáról a testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

A képviselő-testület ülésének vezetése

27. §.

Az ülésvezető feladatai és jogosítványai:

- a./ megállapítja /figyelemmel kíséri/ a határozatképességet, megnyitja, illetve berekeszti az ülést,
- b./ tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről, valamint beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,
- c./ előterjeszti a napirendi javaslatot, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról,
- d./ napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- e./ hosszúra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- f./ figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalási témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, melynek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben már nem szólalhat fel,
- g./ tárgyalási szünetet rendelhet fel, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja, vagy berekeszti,
- h./ biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.

28. §.

A felvilágosítás-kérés szabályai

/1/ A képviselők az ülésen a polgármestertől, a bizottság elnökétől, a körjegyzőtől írásban felvilágosítást kérhetnek.

/2/ Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés-, illetve problémafelvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetve valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

/3/ A felvilágosítás-kérést a polgármesternél kell benyújtani, legalább 3 nappal az ülés előtt.

/4/ Amennyiben a felvilágosítás-kérést a /3/ bekezdésben előírt határidőn túl, vagy a testületi ülésen nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben a felvilágosítást kérő képviselőnek az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt.

/5/ Az ülésen a válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik és amennyiben a választ nem fogadja el, arról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

Amennyiben a képviselő-testület a választ elutasítja, elrendeli az ügy bizottság általi kivizsgálását, mely vizsgálatban a felvilágosítást kérő képviselő is részt vehet.

29. §.

/1/ A kérdezés képviselő-testületi hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre vonatkozó tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható a felvilágosítás-kérés fogalomkörébe és nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.

/2/ A kérdezés joga a képviselőket a napirend tárgyalásának befejezését követően illeti meg.

/3/ A kérdés felvetése és megválaszolására rendelkezésre álló időtartamot a képviselő-testület esetenként határozza meg.

A vita és a döntéshozatal módja

30. §.

/1/ A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Szóbeli kiegészítést a napirend előadója és a körjegyző tehet.

/2/ A szóbeli kiegészítés nem ismételheti az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

31. §.

/1/ A napirendi ponttal kapcsolatban a képviselők és a meghívottak az előterjesztőhöz kérdést intézhetnek.

/2/ A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az /1/ bekezdésben említett személyek hozzászólása következik. Ha ugyanaz a személy ugyanazon napirendi ponttal kapcsolatban másodszor is hozzászólásra jelentkezik az ülésvezető a második hozzászólás időtartamát 2 percre korlátozhatja.

32. §.

A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre is.

33. §.

Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

34. §.

Személyes megjegyzést tehet - maximum 5 perces időtartamban - a vita lezárása után, de még a szavazás előtt az a képviselő, aki a vita során őt ért - megítélése szerint - méltatlan kritikát kívánja kivédeni, illetve aki álláspontjával összefüggésben keletkezett félreértést szeretne tisztázni.

35. §.

A szavazás előtt a körjegyző törvényességi észrevételt tehet.

36. §.

/1/ A javaslat elfogadásához a jelen lévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges /egyszerű szótöbbség/.

/2/ A megválasztott képviselők több mint felének – legalább 3 fő képviselő – egybehangzó szavazata a minősített többség szükséges az Ötv. 15. §., 18. /3/ bekezdése, valamint 33. §. /1/ bekezdésén túlmenően:

- a) sürgősségi indítvány elfogadásához
- b) hatáskör gyakorlásának átruházásához, illetve visszavonásához,
- c) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondáshoz,
- d) önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.

37. §.

/1/ A testület döntéseit általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A képviselő-testület a jelenlévő képviselők bármelyikének indítványára név szerinti szavazással dönthet.

/2/ A név szerinti szavazás alkalmával a körjegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ /igen, nem, tartózkodom/ a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.

/3/ A nyílt szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg, illetve - a szavazók téves összeszámlálása miatt - elrendelheti a szavazás megismétlését.

/4/ Ha a szavazásra bocsátott kérdés a szavazástól tartózkodó képviselők magas száma miatt nem kapja meg a többségi igent, érvényes döntés nem születik. Ez esetben a szavazás megismételhető, vagy az adott téma tovább tárgyalható.

38. §.

/1/ Titkos szavazást kell tartani:

- a./ választás,
- b./ kinevezés,

- c./ felmentés,
- d./ vezetői megbízás visszavonása, valamint
- e./ fegyelmi eljárást lezáró érdemi döntés /büntetés kiszabása/ esetén.

A képviselő-testület döntései

39. §.

- /1/ A képviselő-testület:
 - a./ rendeletet alkot,
 - b./ határozatot hoz.
- /2/ A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:
 - a napirend meghatározásáról,
 - az ügyrendi kérdésekről,
 - a képviselői felvilágosítás-kérésre, valamint kérdésre adott válasz elfogadásáról.

40. §.

- /1/ A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület szó szerinti döntését, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.
- /2/ A képviselő-testület hatósági határozataira - az Ötv-ben foglalt eltérésekkel – a közigazgatási és hatósági eljárásokról szóló 2004. évi. CXL. Törvény rendelkezéseit (továbbiakban: Ket.) kell alkalmazni.
- /3/ Bonyolultabb indítvány előterjesztésekor, valamint a szóban tett javaslatokról hozandó döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére az ülésvezető az ülést felfüggesztheti.

41. §.

- /1/ A képviselő-testület által alkotott rendeletek jelölése a következők szerint történik:
Zselicszentpál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének / . / rendelet sorszáma, per évszám /, valamint a kihirdetés dátuma /hónap, nap / Kt. rendelete/a tárgy megjelölése /.
- /2/ A határozatok jelölése: Sorszám, per évszám és Kt. határozat.

A rendeletalkotás

42. §.

- /1/ A képviselő-testület nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot.

43. §.

- /1/ A rendelet alkotását bármely települési-képviselő, és a körjegyző írásban kezdeményezheti a polgármesternél.
- /2/ Amennyiben a rendelet-tervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

/3/ Amennyiben a szabályozandó kérdés tárgya lehetővé teszi az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-testület előbb foglaljon állás a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről.

/4/ A képviselő-testület szabályozhatja a rendelet-tervezet /javaslat/ kétfordulós tárgyalását is.

/5/ A rendelettervezet szakzerű előkészítéséről a körjegyző gondoskodik a polgármester közreműködésével.

/6/ A képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletet ki kell hirdetni, a számozott határozatokat pedig jegyzőkönyvi kivonati formába az érintetteknek meg kell küldeni.

/7/ A megalkotott rendeletek kihirdetéséről, egyes határozatok közzétételéről, illetőleg közléséről, valamint a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról folyamatos karbantartásáról a körjegyző gondoskodik. Szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.

/8/ A képviselő-testület kétévenként felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

43/A. §.

/1/ A rendelet kihirdetésének helyben szokásos módja a rendelet kifüggesztése, amely a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) hirdetőtábláján történik meg.

A jegyzőkönyv

44. §.

/1/ A képviselő-testület jegyzőkönyvének elkészítéséről a körjegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv röviden, tömören, megtárgyalt napirendi pontonként tartalmazza a kérdéseket és az azokra adott választ, a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a hozzászólások lényegét, a javaslatok és a hozott döntések pontos megfogalmazását, valamint a rendeletek és a számozott határozatok tekintetében a határozatképességre és a szavazás eredményére, a minősített többséget igénylő döntésre történő utalást.

/2/ A képviselő-testület egyszerű többséggel, bármely képviselő indítványára dönthet arról, hogy:

- a./ valamely hozzászólás,
- b./ a határozathozatal során kisebbségben maradt képviselői vélemény szó szerint kerüljön a jegyzőkönyvbe.

/3/ A jegyzőkönyv mellékletei:

- a./ a meghívó,
- b./ a jelenléti ív,
- c./ a megtárgyalt írásos előterjesztések,
- d./ az írásban benyújtott hozzászólások és
- e./ egyéb írásos indítványok.

/4/ A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a Körjegyzőség hivatala kezeli, és elhelyezi az irattárban.

/5/ A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit a polgármesteri hivatalban az állampolgárok, és a képviselők számára hozzáférhetővé kell tenni.

/6/ A zárt ülésről készített jegyzőkönyvbe, valamint az ülés írásos anyagába csak az arra jogosultak tekinthetnek bele. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

/7/ A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet a Polgármesteren és Kőrjegyzőn kívül a Jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyét a Képviselő-testület minősített többségű szavazással tagjai közül választja.

IV. Fejezet

A települési képviselő

45. §.

A települési képviselő az önkormányzati feladat- és hatáskörök megvalósításáért, illetve a település egészéért vállalt felelősséggel vesz részt a választók érdekeinek képviseletében.

46. §.

A települési képviselők névsorát a rendelet számú melléklete tartalmazza.

47. §.

A települési képviselők a fogadóóráikat az általuk meghirdetett helyen és időben tartják.

A fogadóórák megszervezésében, a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításához a Kőrjegyzőség segítséget nyújt.

48. §.

A települési képviselő a mandátumvizsgálat eredményéről szóló határozat meghozatalát követően az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz.

49. §.

/1/ A képviselő jogai:

- a./ A képviselő-testület ülésén a Polgármestertől, a Kőrjegyzőtől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban - érdemi választ kell adni.
- b./ kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül a polgármesternek - a képviselő-testület által átruházott - önkormányzati ügyben hozott döntését,
- c./ a képviselő-testület vagy a polgármester megbízása alapján képviselheti a képviselő-testületet,
- d./ igényelheti a polgármesteri hivataltól a képviselői munkájához szükséges feltételek biztosítását, közérdekű ügyben intézkedést kezdeményezhet,
- e./ képviselői fórumot szervezhet.

/2/ A képviselő kötelezettségei:

- a./ választóival folyamatosan kapcsolatot tartani, jogos panaszai intézését figyelemmel kísérni,
- b./ írásban vagy szóban a polgármesternél bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni, illetve egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik,
- c./ a képviselő-testület munkájában, a testületi döntések előkészítésében, a különböző vizsgálatokban részt venni,

- d./ képviselői megbízatásához méltó, a képviselő-testület, valamint annak szervei tekintélyét és hitelét óvó magatartást tanúsítani,
- e./ a képviselői tevékenysége során tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot a vonatkozó rendelkezések szerint megőrizni,
- f./ döntéshozatal előtt bejelenteni személyes érintettségét.

50. §.

A képviselő járandóságai:

A képviselőket külön rendeletben megállapított tiszteletdíj, illetve egyéb juttatás illeti meg.

51. §.

A képviselő-testület a tiszteletdíjat és egyéb juttatást a rendeletben meghatározott esetekben mérsékelheti és meg is vonhatja.

52. §.

A képviselőknek a képviselői tevékenységgel összefüggő, általa előlegezett és számlával igazolt szükséges költséget meg kell téríteni. A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

V. fejezet

A polgármester

53. §.

/1/ A polgármester a választópolgárok által megválasztott, főállású tisztségviselő.

/2/ A polgármester a képviselő-testület törvényes képviselője, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármestert is megbízhatja.

54. §.

A polgármester jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörének folyamatos vezetéséről, naprakész állapotban való tartásáról a körjegyző gondoskodik.

55. §.

/1/ A polgármester az önkormányzattal kapcsolatos feladatait az Ötv., más törvények, valamint az SZMSZ tartalmazza.

/2/ A polgármester feladatai az /1/ bekezdésben foglaltakon túlmenően - a képviselő-testület, illetőleg annak szerveivel kapcsolatban különösen a következők:

- a./ biztosítja a képviselő-testület demokratikus, széles nyilvánosság melletti működését,
- b./ a képviselő-testület tevékenységéről évente tájékoztatja a képviselő-testülettel együttműködő szervek vezetőit,
- c./ segíti a települési képviselők munkáját,
- d./ ellátja a képviselők rendszeres tájékoztatását,

- e./ meghatározza a körjegyző feladatait a képviselő-testület működésével összefüggésben,
- f./ kapcsolatot tart a település gazdasági, társadalmi és lakossági szerveivel, azok vezetőivel,
- g./ elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését,
- h./ rendszeres időközönként fogadóórát tart, minden hét csütörtöki napján 8 órától 12 óráig a Polgármesteri hivatalban,
- i./ ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait.

56. §.

A polgármester a jogszabályban és az SZMSZ-ben már tárgyalt hatáskörén túlmenően:

- a./ dönt a költségvetési rendeletben meghatározott polgármesteri keret felhasználásáról,
- b./ fogadja az önkormányzattal kapcsolatban álló külföldi partnerek képviselőit, és a velük való tárgyalás során előzetes megállapodásokat köt,
- c./ véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
- d./ nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek
- e./ jóváhagyja a hivatal ügyrendjét.

VI. fejezet

57. §.

A képviselő-testület a polgármester tartós akadályoztatása esetére - általános helyettesítés céljából - tagjai közül bíz meg egy képviselőt.

58. §.

/1/ A polgármester általános helyettesítését ellátó képviselő személyére javaslatot a polgármester tesz.

/2/ Amennyiben a polgármester által javasolt személyt a képviselő-testület nem bízta meg az általános helyettesítési feladat ellátásával, azt a legidősebb települési képviselő – korelnök – látja el.

VI/A. Fejezet

1. §.

A képviselő-testület bizottságai A bizottságok

/1/ A képviselő-testület - meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó vagy ideiglenes (ad-hoc) bizottságokat választhat.

/2/ A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

Vagyonnyilatkozati és összeférhetetlenségi bizottság, melyek a létszáma: 3 fő

/3/ A bizottság a belső működése szabályait - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között - maga állapítja meg.

2. §.

A bizottságok működése

/1/ A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, a képviselő-testület hivatalának köztisztviselője, dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja.

/2/ A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

/3/ A képviselő-testület határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be, vagy a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testülethez megtárgyalásra. Ezen előterjesztéseket a bizottságnak kötelessége megtárgyalni és álláspontját a képviselő-testületi ülésen ismertetni.

/4/ A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. A bizottságot a polgármester indítványára össze kell hívni.

/5/ A bizottságnak valamely témakör megtárgyalására javaslatot tehet bármelyik települési képviselő. A javaslatot az elnök köteles a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszteni s erre az indítványozó képviselőt meghívni.

/6/ A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság elnökének esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.

/7/ A bizottság ülése nyilvános, zárt ülést a képviselő-testületre vonatkozó szabályok szerint tarthat. A bizottság döntéseiről a bizottság elnöke ad tájékoztatást.

/8/ Az ülésen tudomására jutott szolgálati titkot és személyes adatot a bizottság minden tagja köteles megőrizni.

/9/ A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről a körjegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv röviden, tömören tárgyalt napirendi pontonként tartalmazza az elhangzottakat, a kérdéseket és az azokra adott választ, a hozzászólások lényegét, a javaslatok és hozott döntések pontos megfogalmazását, valamint a számozott határozatok tekintetében a határozatképességre és a szavazás eredményére, a minősített többséget igénylő döntésre történő utalást.

Ezen felül a megjelentek és a meghívottak nevét. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a körjegyző, vagy a körjegyző helyettesítését ellátó személy írja alá.

/10/ A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

/11/ A bizottság tevékenységéről szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámol a képviselő-testületnek.

3. §.

A vagyonynyilatkozati és összeférhetetlenségi bizottság feladata és hatásköre

- /1/ A bizottság az önkormányzati képviselők, a polgármester, valamint ezen személyek vagyonynyilatkozat-tételére kötelezett hozzátartozóik vagyonynyilatkozatának vizsgálatát végzi.
- /2/ A bizottság - a képviselő-testület döntése alapján - részt vesz az összeférhetetlenség vizsgálatával kapcsolatos eljárásban.
- /3/ A bizottság javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére.

VII. fejezet

A körjegyző

59. §.

- /1/ Simonfa, Bőszénfa, Zselickislak, Zselicszentpál Községek Képviselő-testületei pályázatban meghatározott feltételek figyelembevételével határozatlan időre nevezik ki a körjegyzőt.
- /2/ A pályázat kiírásáról és annak tartalmáról a képviselő-testületek egyszerű szótöbbséggel döntenek. A pályázatot a Belügyi Közlönyben meg kell jelentetni.

60. §.

A körjegyző az Ötv. 36.§ /2/-/3/ bekezdésében foglaltakon túlmenően:

- a./ ellátja a megállapodás szerint érintett képviselő-testületek, bizottságok és képviselők működésével kapcsolatos teendőket.
- b./ előkészíti a polgármesterek hatáskörébe utalt államigazgatási döntéseket, gondoskodik azok végrehajtásáról,
- c./ köteles személyesen vagy megbízottja útján a körjegyzőséghez tartozó települések képviselő-testületeinek ülésein részt venni és ott a szükséges felvilágosítást megadni,
- d./ évente beszámol minden képviselő-testületnek a körjegyzőség munkájáról.
- e./ A Körjegyző vagy megbízottja Zselicszentpál községben minden hét csütörtöki napján 10.00 órától 12.00 óráig ügyfélfogadást tart.

61. §.

A körjegyző jogszabályban foglalt feladat- és hatáskörét a hatásköri jegyzék tartalmazza.

VIII. fejezet

A körjegyzőség

62. §.

- /1/ A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a

jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Simonfa, Bőszénfa, Zselickislak Községek Képviselő-testületével közösen 1990. október 15. hatállyal hivatalt hoz létre.

A hivatal elnevezése: Simonfa, Bőszénfa, Zselickislak, Zselicszentpál Községek Körjegyzősége

A körjegyzőség székhelye: Simonfa, Ady Endre utca 1.

A hivatal működését az ügyrend szabályozza.

/2/ A körjegyzőség létrehozását kimondó önkormányzatok közötti megállapodás az SZMSZsz. mellékletét képezi.

A megállapodás tartalmazza:

- a./ a körjegyzőség elnevezését, székhelyét, címét, jogállását,
- b./ alapvető feladatait,
- c./ a körjegyzőség ügyrendjének tartalmi meghatározását,
- d./ a körjegyzőségi költségvetéshez való hozzájárulás számítási módját.

/3/ A körjegyzőség ügyrendjének tervezetét - az érintett polgármesterek véleményének kikérésével - a körjegyző készíti el és terjeszti jóváhagyásra - a képviselő-testületek együttes ülése elé.

/4/ A körjegyzőséget létrehozó képviselő-testületek együttes ülése dönt:

- a./ a körjegyző kinevezéséről, munkaviszonyának megszüntetéséről, a körjegyzővel szembeni fegyelmi és anyagi felelősség érvényesítéséről minősített többséggel,
- b./ a körjegyzőség ügyrendjének jóváhagyásáról, módosításáról, az elfogadott ügyrend az SZMSZsz. függeléke,
- c./ a körjegyzőség működéséről szóló beszámoló elfogadásáról,
- d./ a körjegyzőség költségvetéséről és zárszámadásáról.

/5/ A körjegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogok közül a bérfejlesztést, jutalmat a társult községek polgármesterei együttesen, az ezen kívüli egyéb munkáltatói jogkört /szabadság engedélyezése, kiküldetés, stb./ a polgármesterek megállapodása alapján évente más-más polgármestere gyakorolja.

/6/ A körjegyzőség működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából az érdekelt községek polgármesterei a körjegyző részvételével havonta rendszeresen tartanak megbeszélést. A megbeszéléseken rögzített feladatokat emléketetőben rögzítik.

IX. fejezet

Az önkormányzati társulás

/1/ Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A képviselő-testület a Megyei Közgyűléssel, más települések képviselő-testületeivel, gazdasági, szolgáltató szervezetekkel közszolgáltatásokat nyújtó intézményekkel alakít társulásokat.

/2/ A társulások célját és rendeltetését a társulási megállapodások tartalmazzák.

/3/ A társulások létrehozását, szervezeti és működési rendjét – ezen belül a képviseleti, beszámolási, ellenőrzési jogosítványokat, a közösen fenntartott intézmények vezetőinek kinevezési eljárásrendjét,

valamint az ellátandó feladatokat – az SZMSZ – függelékeket képező együttműködési megállapodások rögzítik.

X. fejezet

A lakossággal való kapcsolati formák, lakossági fórumok

63. §.

/1/ A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- a./ a fontosabb döntések előkészítése során a véleménynyilvánításra,
- b./ a közvetlen tájékoztatásra,
- c./ közérdekű bejelentésre, vagy javaslattevésre.

/2/ Fontosabb lakossági fórumok:

- a./ közmeghallgatás
- b./ a falugyűlés
- c./ állampolgári közösségek rendezvényei,

/3/ A képviselő-testület évente legalább egyszer közmeghallgatás tart, amelyen az állampolgárok és a településen érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést, javaslatot tehetnek.

a./ a közmeghallgatást, ennek időpontját legalább 10 nappal előbb, a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A közmeghallgatás meghirdetéséről a polgármester gondoskodik.

b./ Szükség szerint a témák jellegétől, közérdekű jelentőségétől, vagy az állampolgári kezdeményezések számától függően a polgármester

- a soron következő képviselő-testületi ülésre a napirendek tárgyát követő időpontra,
- külön e célból összehívott képviselő-testületi ülésre hirdeti meg a közmeghallgatást.

c./ Ha a közérdekű bejelentések száma lehetővé teszi, a polgármester a javaslatok felett részletes vitát nyithat. Nagy számú vagy bonyolultabb vizsgálatot igénylő ügy esetén csak válaszára van lehetőség.

d./ A közmeghallgatáson felmerült kérdésre a polgármester, a körjegyző, vagy megbízottja érdemi választ adhat. Bonyolultabb ügy vizsgálatával a képviselő-testület megbízza a polgármestert, ha szükséges, az ügy vizsgálatára alkalmi bizottságot is létrehozhat. Vizsgálat elrendelése esetén a közérdekű javaslattevő fel kell kérni a vizsgálatban való részvételre, vagy lehetővé kell tenni számára, hogy a vizsgálatot figyelemmel kísérje.

e./ A vizsgálat elrendeléséről a közbenső vagy érdemi intézkedésről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

f./ Nagyobb jelentőségű közügyekben a lakosságot a helyben szokásos módos tájékoztatni kell az intézkedésről vagy annak eredményéről.

/4/ Az állampolgári közösségek, önszerveződő csoportok, társadalmi szervezetek az érdekkörükbe tartozó önkormányzati közügyekben, közszolgáltatásokban kezdeményezhetik a tervezett döntésekről a tájékoztatást. Az e célból szervezett rendezvényeken pedig véleményt nyilvánítanak. A rendezvényekről a polgármester a soron következő képviselő-testületi ülésen ad tájékoztatást.

64. §.

/1/ A képviselő-testület - a költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagiilag támogatja a lakossági önszerveződő közösségek tevékenységét, illetőleg az ilyen közösségekkel együttműködik. Az együttműködés formái:

- a./ képviselői fogadóóra,
- b./ a képviselő-testületi üléseken való tanácskozási jog biztosítása.

/2/ A lakossággal való élő és szorosabb kapcsolattartást szolgálja az önkormányzattal összefüggő híreknek lakossági tájékoztató formában történő megjelentetése.

65. §.

A képviselő-testület a helyi népszavazás, népi kezdeményezés feltételeiről, eljárási rendjéről külön rendeletet alkot.

XI. fejezet **Az önkormányzati gazdálkodás**

66. §.

A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot. Megalkotására nézve a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

67. §.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzintézetnél vagy MNB által forgalmazott értékpapírban történő lekötéséről vagy befektetéséről - a képviselő-testület folyamatos tájékoztatása mellett e rendeletben foglaltak figyelembevételével saját határhörben döntsön.

68. §.

A képviselő-testület a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámólóról rendeleti formában dönt.

69. §.

/1/ Az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodás a törvényi szabályozás feltételei szerint valósulhat meg.

/2/ Az önkormányzati gazdálkodási operatív feladatait a körjegyzőség hivatala látja el a jogszabályi előírások alapján.

/3/ A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás végrehajtásáért a polgármester felelős.

/4/ A képviselő-testület az önkormányzati vagyontárgyak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére, vállalkozásba vitelére, illetőleg más célú hasznosításra szükség esetén külön rendeletet alkot.

/5/ A település vagyoni helyzetének alakulásáról a képviselő-testület a lakosságot a közmeghallgatásos ülésen évente tájékoztatja.

/6/ Az önkormányzat vagyonáról készült kimutatás az SZMSZ sz. mellékletét képezi.

XII. fejezet

Záró rendelkezések

70. §.

/1/ Az SZMSZ megalkotásáról szóló rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
A kihirdetéséről a helyben szokásos módon a körjegyző gondoskodik.

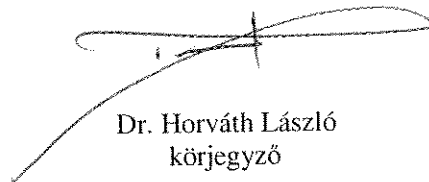
/2/ Az SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 1/1990.(XII.17.) sz. rendelet.


/3/ Az SZMSZ mellékleteinek és függelékeinek folyamatos vezetéséről, naprakész állapotban tartásáról a körjegyző gondoskodik.

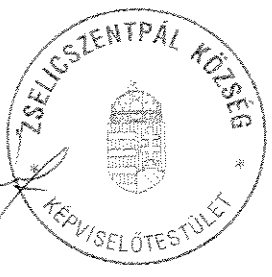
/4/ Megtekinthető:

- a polgármesteri hivatalban
- a körjegyzőség hivatalában

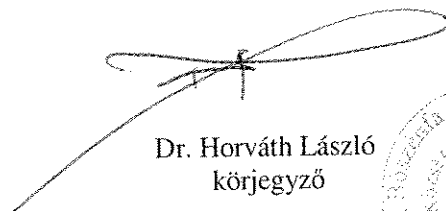
Zselicszentpál, 2010. október 6.


Dr. Horváth László
körjegyző


Szabó József
polgármester



Kihirdetve: 2010. október 6.


Dr. Horváth László
körjegyző

